



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลกกกุง

ที่ รอ๕๖๔๐๑/๖๒๑

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายของการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
(เดือนตุลาคม๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกกกุง

ตามที่เทศบาลตำบลกกกุง ได้มีประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลกกกุง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งองค์กร รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลกกกุง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖) จึงขอรายงานผลการดำเนินการรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

นางสาวอุไรวรรณ รักบุญ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางสาวกัลยาวัฒน์ สวัสดิ์นะที)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ

(นางปิยจุรีศรี พัฒนชัยมงคล)
ปลัดเทศบาลตำบลกกกุง

ลงชื่อ

(นายประมวล พลอาษา)
นายกเทศมนตรีตำบลกกกุง

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลกกกุง อำเภอเมืองสรวง
จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม
๑.งานการสรรหา คัดเลือก การบรรจุ แต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย และกิจกรรม ด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคลด้าน อื่นๆ	๑. การรับโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาลสามัญ	๑. การรับโอน (ย้าย) พนักงาน เทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ต้น ตามคำสั่งเทศบาลตำบล กกกุงที่ ๑๘๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีผลวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๒.มีความโปร่งใสทุกกระบวนการ ของการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑.จัดให้มีกระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถ ตรวจสอบได้	-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตามและประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง
๓.การสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้มีทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการ บรรลุภารกิจและเป้าหมายของ เทศบาลตำบลกกกุง	๑. ให้ ผู้ บั ง คั บ บั ญ ษ า มอบ หมาย งาน ให้ แก่ ผู้ได้บังคับบัญชา อย่างเป็น ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-ดำเนินการแบ่งงาน และมอบหมาย หน้าที่ตามคำสั่งของเทศบาลตำบล กกกุง
๔. มีระบบการประเมินผลการ ปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ	๑.ดำเนินการประเมิน ประเมิน ข้าราชการและพนักงานจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนด ตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	-หน่วยงานมีการประเมินบุคลากร ตามเกณฑ์ประเมินมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณา จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ในตำแหน่งตามสายงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม
๕.ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมายและวิสัยทัศน์การพัฒนา	๑.จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน ๒.จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานเทศบาลในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กรและเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเทศบาลให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ ๓.จัดให้มีการประชุมพนักงานเทศบาลเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็น ตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน	-เทศบาลจัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่นคอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด -มีการจัดทำกิจกรรม ๕ส.ร่วมกัน -มีการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา เพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะ -จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำ -จัดให้มีการประชุมพนักงานประจำเดือนเป็นประจำ
๖.ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด	๑. ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด ๒.จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีบุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	-บุคลากรได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดมีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน
๗.ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	๑.ในการประชุมประจำเดือนจะมีการแจ้งให้บุคลากรในสังกัดตำบลกกกุงทราบถึงประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและเน้นให้บุคลากรของเทศบาลตำบลกกกุงยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	-ดำเนินการประชุมประจำเดือนจะแจ้งให้บุคลากรในสังกัดเทศบาล มีเทศบาลตำบลกกกุงทราบถึงประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และเน้นให้บุคลากรของเทศบาลตำบลกกกุงยึดหลักธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน

ปัญหาและอุปสรรค : การส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาไม่สามารถดำเนินการได้เต็มที่เนื่องด้วยงบประมาณ

ข้อเสนอแนะ : ในด้านการเรียนรู้และพัฒนาควรส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ผ่านออนไลน์มากกว่าเดิม เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้และประหยัดงบประมาณ