

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกกกุง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลกกกุง
เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

รายนามสมาชิกที่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายดำเนิน วงศ์สมบัติ	ประธานสภาเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑ รองประธานสภาเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๒ เลขานุการสภาเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑ สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑ สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑ สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑ สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๑ สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๒ สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๒ สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๒ สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๒ สมาชิกสภาเทศบาล เขตที่ ๒	
๒	นายสมพร ปัทมฤทธิ์		
๓	นางสุวดี คงศรี		
๔	นายบัณฑิต คันธฤกษ์		
๕	นายสมพงษ์ ภาคสุภาพ		
๖	นายวิชัย ปุริสมัย		
๗	นางแจ่มจันทร์ แถวพินิจ		
๘	นายพุด พลอาษา		
๙	นายสา ไชยเสนา		
๑๐	นายเสน ชูนาพรม		
๑๑	นายสมหมาย บัวดวง		
๑๒	นางอีด จันทรแดง		

รายนามสมาชิกที่ลาประชุม

-ไม่มี-

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายประมวล พลอาษา	นายกเทศมนตรีตำบลกกกุง	
๒	นางทองย้อย พานา	รองนายกเทศมนตรีตำบลกกกุง	
๓	นายบรรจง คำหมอน	รองนายกเทศมนตรีตำบลกกกุง	
๔	นายเสถียร บัวสิงห์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลกกกุง	
๕	นายพิเชฐ บุญชุม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลกกกุง	
๖	นางปัญจรัตน์ พัฒนชัยมงคล	ปลัดเทศบาลตำบลกกกุง	
๗	นางสาวพมลพร วินทะไชย	ท้องถิ่นอำเภอเมืองสรวง	
๘	นายธนวรรณ จุมจินทา	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านเหล่าหัวภู หมู่ที่ ๔	
๙	นางสาวกฤษณา โคตะมะ	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านหัวนา หมู่ที่ ๔	
๑๐	นายจำรัส ไตรกลาง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน บ้านบัวเงิน หมู่ที่ ๘	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๑	นายสมชาย จันทร์แดง	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านบัวสูง หมู่ที่ ๗	
๑๒	นายสมบัติ ทะวันกุล	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านยางคำ หมู่ที่ ๖	
๑๓	นายบัวพา ไชยเสนา	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านคอนตู หมู่ที่ ๙	
๑๔	นางทองศรี รอบคูดี	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน บ้านกกกุง หมู่ที่ ๑	
๑๕	นายนิคม มุลพิมพ์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน บ้านหนองยาง หมู่ที่ ๕	
๑๖	นางมุขสุนีย์ นิลศิริ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๗	นางสุรีพร คู่กระสังข์	หัวหน้าสำนักปลัด	
๑๘	นายคงยศ อรัญมิตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๙	นางดวงจันทร์ สุทธิธรรม	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๒๐	นางสาวเทวีกา เพชรแสน	นิติกรชำนาญการ	
๒๑	นางสาวนิตา จันทร์แดง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๒๒	นางสาวสุจิตรา แก่นกักดี	ผช.นักวิชาการเกษตร	
๒๓	นางสาวไพจิตร ฤทธิหงส์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๒๔	นายโกศล เหลือล้ำ	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านกกกุง หมู่ที่ ๑๑	
๒๕	นางน้อย ฤทธาพรหม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน บ้านสี่สูก หมู่ที่ ๒	
๒๖	นายสำเนียง ทิคลิ่ง	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านสนามชัย หมู่ที่ ๑๐	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาการประชุม เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกฯ ที่มาลงชื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกกกุง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ประธาน ขอมติรับรองรายงานประชุมสภาเทศบาลตำบลกกกุง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม สมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๒ เสียง
 รับรอง จำนวน ๑๑ เสียง
 ไม่รับรอง จำนวน - เสียง
 งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธาน)

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ยุติติ พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕

ประธาน

ยุติติ เรื่อง เสนอร่างเทศบัญญัติ การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕ เชิญนายกเทศมนตรีเสนอยุติติ

ที่ประชุม

นายประมวล พลอาษา

นายกเทศมนตรี

ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลกกกุง เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕ ฉบับนี้มาเพื่อโปรดเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลกกกุง ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการ

กำหนดให้มีการติดตั้งบ่อดักไขมัน เพื่อบังคับใช้กับอาคารที่จะปลูกสร้างใหม่และอาคาร สิ่งปลูกสร้างมีอยู่เดิม ก่อนที่จะมีการประกาศใช้ข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเฉพาะอาคารปลูกสร้างที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำภายในตำบล เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาคูณภาพของน้ำหลักการให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร

เหตุผล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๙๙๘ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๙๑.๔/ว ๓๙๓ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ แจ้งว่า ตามที่รัฐบาลมีนโยบายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยการเร่งรัดการควบคุมมลพิษจากน้ำเสีย ซึ่งให้ความสำคัญกับการจัดการระบบบำบัดน้ำเสียในครัวเรือนและชุมชน และเป็นการช่วยลดปริมาณน้ำเสีย และเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ดีขึ้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เห็นว่าการจัดการระบบบำบัดน้ำเสียในอาคารและครัวเรือนเป็นการแก้ไขปัญหาที่ต้นทางและเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ไขปัญหาคุณภาพของน้ำ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่เป็นหน่วยงานหลักในการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย ดังนั้นจึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการบำบัดน้ำเสียในอาคารและครัวเรือน กรณีอาคารและสิ่งปลูกสร้างใหม่ขอความร่วมมือให้เทศบาลพิจารณาออกเทศบัญญัติเพื่อบังคับใช้กับอาคารที่จะปลูกสร้างใหม่ โดยเฉพาะอาคารปลูกสร้างที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำ ซึ่งมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ บัญญัติให้อำนาจตราเป็นเทศบัญญัติได้ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

-ร่าง-

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลกกกุง

เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลกกกุง เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๒๐ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ เทศบาลตำบลกกกุง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลกกกุง และผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด จึงออกเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า "เทศบัญญัติเทศบาลตำบลกกกุง เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๕"

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกกกุง เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ หรือข้อบังคับ กฎ ระเบียบและคำสั่งอื่นใดของเทศบาลซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

"อาคาร" หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน ร้านค้า ร้านอาหาร สำนักงานหรือสิ่งก่อสร้างขึ้น อย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอาศัยหรือเข้าใช้สอยได้

"บ่อดักไขมัน" หมายความว่า สิ่งที่ใช้แยกจำพวกน้ำมันและไขมันออกจากน้ำซึ่งผ่านการใช้แล้ว

"การระบายน้ำ" หมายความว่า การผันน้ำ การปล่อยน้ำ การเทน้ำ การสาดน้ำ หรือการกระทำอื่นใด ที่เป็นการถ่ายเทน้ำ

"แหล่งระบายน้ำ" หมายความว่า ทางหรือท่อระบายน้ำ ลำประโดง สำราง ดู คลอง แม่น้ำ ทะเล และแหล่งน้ำสาธารณะ แหล่งน้ำธรรมชาติและแหล่งน้ำที่เป็นของเอกชน ซึ่งมีทางเชื่อมต่อหรือสามารถไหลไปสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำธรรมชาติได้

"เจ้าพนักงานท้องถิ่น" หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลกกกุง

ข้อ ๕ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่อาคารที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำและยังไม่มีกฎหมายใดกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการกำจัดน้ำมันและไขมันสำหรับอาคารประเภทนั้น

ข้อ ๖ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารตามข้อ ๕ ติดตั้งบ่อดักไขมันตามมาตรฐานที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๖ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันสำหรับอาคารนั้นให้แล้วเสร็จก่อนเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอย และหากอาคารใดอยู่ระหว่างการปลูกสร้างใหม่ในวันที่ เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ก็ให้ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันตามเทศบัญญัตินี้เช่นเดียวกัน

ข้อ ๗ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองตามข้อ ๕ เก็บ ขน น้ำมันหรือไขมันในบ่อดักไขมันไปกำจัดและซ่อมแซมบำรุงรักษาบ่อดักไขมันให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ตามปกติอยู่เสมอ

ข้อ ๘ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๙ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการปฏิบัติ ตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๐ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจยกเว้นการปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ตามความจำเป็นพิจารณาถึงสภาพลักษณะหรือการใช้ประโยชน์ของอาคาร หรือสภาพของพื้นที่ เช่น พื้นที่บนภูเขา พื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่ในชนบท

ข้อ ๑๑ ให้นายกเทศมนตรีตำบลกกกุงรักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการเป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประธาน

การเสนอญัตติเทศบัญญัติเทศบาลตำบลกกกุง เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมัน
บำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

นายประมวล พลอาษา

นายกเทศมนตรี

เรื่องร่างเทศบัญญัติการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสีย เสนอให้พิจารณา
เป็น ๓ วาระรวด

ประธาน

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มอีก ขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้พิจารณาเป็น ๓
วาระรวด

มติที่ประชุม

สมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๒ เสียง

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธาน)

นางปัญจรัตน์ พัฒนชัยมงคล
ปลัดเทศบาล

ข้างจะเป็นคนออกแบบ ตอนนี้นำไปขออนุญาตก่อสร้างอาคารข้างออกแบบ
อาคาร เขาก็จะเอาองค์ประกอบบ่อดักไขมันนี้เข้าไปด้วย แต่ละแบบจะไม่เหมือนกัน
ข้างจะเป็นคนออกแบบให้ บ้านหลังเล็กใช้บ่อแบบไหน บ้านหลังใหญ่ ร้านอาหาร
จะคนละอย่าง

นายพิเชฐ บุญชุม
ที่ปรึกษานายกฯ

ขณะนี้พวกท่านกำลังจะออกเทศบัญญัติในการก่อสร้างบ้านเรือนประชาชน
เทศบาลตำบลกกกุง ว่าต่อไปถ้าเทศบัญญัตินี้ผ่าน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๒ ว่าต่อไปทุกเทศบาล หรือ
ทุกชุมชน จะก่อสร้างบ้านเรือนจะต้องมีบ่อดักน้ำเสียและไขมัน เพื่อที่ไม่ให้น้ำเสีย
และไขมันไหลลงสู่แหล่งน้ำหรืออะไรที่ทำให้เกิดมลพิษ มลภาวะ ฉะนั้นกำลังจะ
ประชุมเรื่องเทศบาลตำบลกกกุงจะออกเทศบัญญัติฉบับนี้ ต่อไปท่านก็จะสามารถ
ไปอธิบายให้พี่น้องประชาชนฟัง ใครจะสร้างบ้านหรือสร้างที่อยู่อาศัย จะต้องมีบ่อ
ดักไขมันบ่อนี้จะทำตามข้อกำหนดของเทศบาลตำบลกกกุง ออกแบบโดยนายข้าง
ของเทศบาลตำบลกกกุง ทุกคนจะต้องเป็นบ่อแบบนี้ ถึงแม้ว่าคิดจะทำเองจะต้อง
รูปแบบรายการแบบนี้ วันนี้พวกท่านกำลังจะออกเทศบัญญัติเรื่องบ่อดักน้ำเสียและ
ไขมันให้พี่น้องประชาชนปฏิบัติตาม ถ้าท่านอ่าน ๓ วาระรวด เห็นชอบ ก็นำสู่การ
ปฏิบัติ และนายข้าง ท่านปลัด ท่านนายก ก็ให้ข้างออกแบบมาตามแบบของ
เทศบาล ซึ่งแบบนี้ก็จะอ้างอิงเหมือนกันทั่วประเทศ แต่อยู่ที่ว่าสถานที่ก่อสร้างต่างกัน
ร้านอาหารก็อีกแบบหนึ่ง บ้านเรือนที่อาศัยก็จะเป็นอีกแบบหนึ่ง หรือโรงงาน
อุตสาหกรรมก็จะเป็นแบบหนึ่ง

นางปัญจรัตน์ พัฒนชัยมงคล
ปลัดเทศบาล

ขออนุญาตเพิ่มเติมแบบนายข้างโยธา เราไม่ได้เป็นคนออกแบบให้นายข้าง
โยธาจะรับแบบจากท่าน ท่านจะไปจ้างช่างที่ไหนก็ได้ ให้เขาเซ็นรับรองแบบมา เขาก็
จะดูว่าบ้านเราใช้แบบไหน ข้างเรามีหน้าที่ไปตรวจตามแบบว่าท่านทำถูกต้องไหม
นายข้างเทศบาลเราจะไม่เขียนแบบให้ท่านในระบบ จะไปจ้างช่างข้างนอกก็แล้วแต่
ท่าน เป็นหน้าที่ของเราผู้มาขออนุญาตต้องแนบแบบประกอบ ต้องมากรอกเอกสาร
รายการตามแบบคำขออนุญาต ไม่ใช่ข้างเราเขียน แต่จะไปจ้างกันนอกกรอบก็เรื่อง
ของท่าน หลังจากเราพิจารณารับหลักวาระแรกแล้ว วาระ ๒ เราก็คงจะแปรร่วมกัน

วาระที่ ๓ ท่านเห็นชอบให้ตรา จากนั้นเรารายงานส่งไปที่อำเภอ รายงานไปที่ท่านผู้ว่า เพราะว่าผู้ว่ามียานาจนามเห็นชอบให้ตรา เพราะว่าตอนนี้ท่านผู้ว่าท่านนี้ไม่ได้มอบอำนาจให้นายอำเภอลงนามเกี่ยวกับ เทศบัญญัติ แม้กระทั่งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่จะประชุมกันต่อไปนี้ก็ต่อให้ส่งไปให้ท่านผู้ว่า ตอนนี้ท่านนายอำเภอไม่มีอำนาจลงนาม

ประธาน

เมื่อไม่มีผู้อภิปรายอีก มติขั้นรับหลักการขั้นรับหลักการแห่งร่าง
สมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๒ เสียง
เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธาน)

ประธาน

วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ ไม่มีการแปร ยืนตามร่างเดิม

ที่ประชุม

สมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๒ เสียง
เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธาน)

ประธาน

วาระที่ ๓ เป็นการพิจารณาลงมติโดยไม่มีการอภิปราย
ขอมติที่ประชุม เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เรื่องการติดตั้งบ่อดักไขมัน
บำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

สมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๒ เสียง
เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธาน)

๕.๒ ญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประธาน

ให้นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติ เพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

นายประมวล พลอาษา
นายกเทศมนตรี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือ
เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ตามรายการดังต่อไปนี้

ข้อความเดิม

แผนงานการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๔,๓๐๐ บาท ดังนี้

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ข้อ ๕ หน้า ๑๘๘)

ข้อความใหม่

แผนงานการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ข้อ ๕ หน้า ๑๘๘)

ประธาน

ตามที่ท่านนายกได้เสนอญัตติไปแล้ว มีท่านใดสงสัยหรือสอบถามอะไรหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดสงสัยหรือสอบถามอะไร จึงขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

มติที่ประชุม

สมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๒ เสียง

อนุมัติ ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

๕.๓ ญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประธาน

เชิญนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติ เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

นายประมวล พลอาษา

นายกเทศมนตรี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามรายการดังต่อไปนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านหัวนา สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากสามแยกถนน คสล.เดิม บริเวณบ้านนายประสิทธิ์ ลาดคำ ไปทางทิศ ตะวันออกถึงแยก คสล.เดิม ทางไปศาลาประชาคม ม.๔ ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๙๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า ๒๔๗.๕๐ ตร.ม. พร้อมลงหินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑จำนวน ๑๔๖,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑. ด้าน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ๕.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านหัวนา สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากแยกทางหลวงชนบทบริเวณวัดบ้านหัวนา ไปบ้านนายสุวรรณ ภูสังข์ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตรม. พร้อมลงหินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑และ มทข.๑๐๑-๒๕๖๑ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) ข้อ ๑๙๘ หน้า ๑๒๑จำนวน ๑๓๑,๙๐๐ บาทงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๑,๙๐๐บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๓๑,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท รวมโอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๓๑,๙๐๐ บาท

๒.ด้าน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ๗. โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซม ถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ บ้านกกกุง สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากถนนลูกรังบริเวณสามแยก บ้านนายประนอม สุนา ไปทางตำบลคูเมือง ยาว ๑,๐๐๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร หน้าเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ลบ.ม. พร้อมปรับเกรดเรียบร้อยละ ตามที่เทศบาลตำบลกกกุงกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ข้อ ๒๕๒ หน้า ๑๓๗ จำนวน ๙๖,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖,๓๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๔,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒,๒๐๐ บาท รวมโอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๔,๑๐๐ บาท รวมโอนลดทั้งสิ้น ๑๔๖,๐๐๐ บาท

ประธาน

ตามที่ท่านนายกได้เสนอญัตติไปแล้ว มีท่านใดสงสัยหรือสอบถามอะไรหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดสงสัยหรือสอบถามอะไร จึงขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

มติที่ประชุม

สมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๒ เสียง

อนุมัติ ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

๕.๕ ญัตติ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)

ประธาน

เชิญนายกเทศมนตรีแถลงร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมต่อไป

ที่ประชุม

นายประมวล พลอาษา

นายกเทศมนตรี

ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกกกุง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลกกกุงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลกกกุง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๑๘,๘๑๗,๑๕๕.๗๒	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๓๒,๗๐๕,๙๖๗.๔๑	บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๕,๙๓๔,๙๗๔.๗๕	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย			
จำนวน ๖ โครงการ	รวม	๕๔๙,๖๐๐	บาท
๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง	จำนวน	๕๓๑,๗๔๔.๐๑	บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๐,๓๖๗,๒๑๕.๐๐ บาท

ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑๔,๙๘๑.๕๒ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๖๗,๒๓๕.๕๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๗๑,๓๗๓.๖๖ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรม จำนวน ๒๗๒,๔๐๙ บาท

พาณิชย์

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๕๑,๗๒๙.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๔๘๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๕,๒๙๕,๙๒๔.๖๑ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๑๔,๕๙๓,๐๘๑.๗๑ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์ จำนวน ๕๒,๔๑๖.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๕,๓๔๙,๙๙๘.๙๑ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๘,๕๘๘,๑๘๒.๗๑ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๑,๓๙๗,๘๕๑.๐๓ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๔,๐๔๗,๕๒๕.๑๗ บาท

งบลงทุน จำนวน ๖๘,๙๐๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑,๒๔๗,๕๔๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุน

ที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์ จำนวน ๑๒๘,๕๖๖ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการ

ตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๑,๕๖๗,๗๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรอง

เงินสะสม จำนวน ๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลกกกุง
 อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑๔,๘๘๑.๕๒	๙๖,๖๖๔.๐๐	๑๔๐,๕๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๖๗,๒๓๕.๕๐	๕๒,๒๓๖.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๗๑,๓๗๓.๖๖	๙๕,๐๐๐.๐๐	๙๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	๒๗๒,๔๐๙.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๑,๗๒๙.๐๐	๕๑,๐๐๐.๐๐	๒๕,๔๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๔๘๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๔๗๘,๒๐๘.๖๘	๖๔๙,๙๐๐.๐๐	๕๓๗,๙๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๕,๒๙๕,๙๒๔.๖๑	๑๔,๓๕๐,๑๐๐.๐๐	๑๔,๒๖๒,๑๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๒๙๕,๙๒๔.๖๑	๑๔,๓๕๐,๑๐๐.๐๐	๑๔,๒๖๒,๑๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๔,๕๙๓,๐๘๑.๗๑	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๔,๕๙๓,๐๘๑.๗๑	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๓๐,๓๖๗,๒๑๕.๐๐	๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลกกกุง
 อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๘,๕๘๘,๑๘๒.๗๑	๙,๗๕๑,๖๓๙.๐๐	๙,๓๗๔,๐๒๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๑,๓๙๗,๘๕๑.๐๓	๑๓,๖๓๓,๕๐๐.๐๐	๑๓,๓๘๐,๐๖๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๔,๐๔๗,๕๒๕.๑๗	๕,๒๒๕,๕๐๑.๐๐	๖,๓๕๐,๙๔๕.๐๐
งบลงทุน	๖๘,๙๐๐.๐๐	๑,๕๖๒,๑๖๐.๐๐	๑,๙๓๓,๙๘๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๒๔๗,๕๔๐.๐๐	๑,๘๒๗,๒๐๐.๐๐	๑,๙๖๐,๙๙๕.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๕,๓๔๙,๙๙๘.๙๑	๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลกกกุง
 อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๙๑,๕๘๖
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๙๙๕,๙๔๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๖,๐๘๘,๓๐๙
แผนงานสาธารณสุข	๖๙๖,๐๘๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๗๖๔,๑๘๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๓๘,๓๒๕
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓๓๘,๘๘๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๘๔๗,๑๖๐
แผนงานการเกษตร	๒๖๕,๕๒๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๙,๓๗๔,๐๒๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๓,๐๐๐,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลกกกุง

อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

แผนงานงบกลาง

งาน		
งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	๙,๓๗๔,๐๒๐	๙,๓๗๔,๐๒๐
งบกลาง	๙,๓๗๔,๐๒๐	๙,๓๗๔,๐๒๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน บริหาร ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งานบริหารงาน คลัง	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	๕,๗๖๖,๑๒๐	๓๖๙,๔๘๐	๑,๕๗๔,๐๔๐	๔๐๙,๓๒๐	๘,๑๑๘,๙๖๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๖๒๔,๖๔๐	๐	๐	๐	๒,๖๒๔,๖๔๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๑๔๑,๔๘๐	๓๖๙,๔๘๐	๑,๕๗๔,๐๔๐	๔๐๙,๓๒๐	๕,๕๙๔,๓๒๐
งบดำเนินงาน	๑,๕๐๗,๓๒๖	๕,๐๐๐	๓๙๗,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๑,๙๒๘,๓๒๖
ค่าตอบแทน	๓๓๐,๒๐๐	๐	๑๐๒,๐๐๐	๐	๔๓๒,๒๐๐
ค่าใช้สอย	๖๖๙,๑๒๙	๕,๐๐๐	๒๔๓,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๙๒๘,๑๒๙
ค่าวัสดุ	๑๘๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐	๘,๐๐๐	๒๓๘,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๓๒๗,๙๙๗	๐	๒,๐๐๐	๐	๓๒๙,๙๙๗
งบลงทุน	๑๒,๐๐๐	๐	๒,๖๐๐	๕,๗๐๐	๒๐,๓๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๒,๐๐๐	๐	๒,๖๐๐	๕,๗๐๐	๒๐,๓๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒๔,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๒๔,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐
รวม	๗,๓๐๙,๔๕๖	๓๗๔,๔๘๐	๑,๙๗๓,๖๔๐	๔๓๔,๐๒๐	๑๐,๐๙๑,๕๙๖

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบ			
งบบุคลากร	๓๗๘,๒๔๐	๐	๓๗๘,๒๔๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๗๘,๒๔๐	๐	๓๗๘,๒๔๐
งบดำเนินงาน	๔๖,๐๐๐	๕๖๓,๐๐๐	๖๐๙,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๓๖,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๙๖,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๐,๐๐๐	๕๐๓,๐๐๐	๕๑๓,๐๐๐
งบลงทุน	๘,๗๐๐	๐	๘,๗๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๘,๗๐๐	๐	๘,๗๐๐
รวม	๔๓๒,๙๔๐	๕๖๓,๐๐๐	๙๙๕,๙๔๐

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	รวม
งบ				
งบบุคลากร	๙๕๕,๔๔๐	๑,๖๗๒,๓๒๐	๐	๒,๖๒๗,๗๖๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๙๕๕,๔๔๐	๑,๖๗๒,๓๒๐	๐	๒,๖๒๗,๗๖๐
งบดำเนินงาน	๒๖๕,๒๐๐	๑,๑๗๖,๖๕๔	๓๒๒,๐๐๐	๑,๗๖๓,๘๕๔
ค่าตอบแทน	๖๐,๒๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	๘๔,๒๐๐
ค่าใช้สอย	๗๐,๐๐๐	๓๖๑,๗๓๙	๓๒๒,๐๐๐	๗๕๓,๗๓๙
ค่าวัสดุ	๑๓๐,๐๐๐	๗๙๐,๙๑๕	๐	๙๒๐,๙๑๕
ค่าสาธารณูปโภค	๕,๐๐๐	๐	๐	๕,๐๐๐
งบลงทุน	๑๔,๗๐๐	๐	๐	๑๔,๗๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๔,๗๐๐	๐	๐	๑๔,๗๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๑,๖๘๑,๙๙๕	๐	๑,๖๘๑,๙๙๕
เงินอุดหนุน	๐	๑,๖๘๑,๙๙๕	๐	๑,๖๘๑,๙๙๕
รวม	๑,๒๓๕,๓๔๐	๔,๕๓๐,๙๖๙	๓๒๒,๐๐๐	๖,๐๘๘,๓๐๙

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร	๒๒๖,๐๘๐	๒๒๖,๐๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๒๖,๐๘๐	๒๒๖,๐๘๐
งบดำเนินงาน	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
รวม	๖๙๖,๐๘๐	๖๙๖,๐๘๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	
	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	รวม
งบบุคลากร	๓๓๓,๑๘๐	๓๓๓,๑๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๓๓,๑๘๐	๓๓๓,๑๘๐
งบดำเนินงาน	๑,๓๘๒,๐๐๐	๑,๓๘๒,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๓๒๒,๐๐๐	๓๒๒,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๘๓๐,๐๐๐	๘๓๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
งบลงทุน	๔๙,๐๐๐	๔๙,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๔๙,๐๐๐	๔๙,๐๐๐
รวม	๑,๗๖๔,๑๘๐	๑,๗๖๔,๑๘๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบ			
งบบุคลากร	๓๘๒,๕๖๐	๐	๓๘๒,๕๖๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๘๒,๕๖๐	๐	๓๘๒,๕๖๐
งบดำเนินงาน	๐	๑๕๕,๗๖๕	๑๕๕,๗๖๕
ค่าใช้สอย	๐	๑๕๕,๗๖๕	๑๕๕,๗๖๕
รวม	๓๘๒,๕๖๐	๑๕๕,๗๖๕	๕๓๘,๓๒๕

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบ			
งบบุคลากร	๒๓๓,๘๘๐	๐	๒๓๓,๘๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๓๓,๘๘๐	๐	๒๓๓,๘๘๐
งบดำเนินงาน	๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
รวม	๒๓๓,๘๘๐	๑๐๕,๐๐๐	๓๓๘,๘๘๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบ			
งบบุคลากร	๘๓๓,๘๘๐	๐	๘๓๓,๘๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๓๓,๘๘๐	๐	๘๓๓,๘๘๐
งบดำเนินงาน	๑๗๒,๐๐๐	๐	๑๗๒,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๓๒,๐๐๐	๐	๑๓๒,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๔๐,๐๐๐	๐	๔๐,๐๐๐
งบลงทุน	๐	๑,๘๔๑,๒๘๐	๑,๘๔๑,๒๘๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๑,๘๔๑,๒๘๐	๑,๘๔๑,๒๘๐
รวม	๑,๐๐๕,๘๘๐	๑,๘๔๑,๒๘๐	๒,๘๔๗,๑๖๐

แผนงานการเกษตร

งาน		
งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	๒๔๕,๕๒๐	๒๔๕,๕๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๔๕,๕๒๐	๒๔๕,๕๒๐
งบดำเนินงาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวม	๒๖๕,๕๒๐	๒๖๕,๕๒๐

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลกกกุง

อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๕ จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลกกกุง และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

ข้อ ๑ เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒ เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๙๑,๕๘๖
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๙๙๕,๙๔๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๖,๐๘๘,๓๐๙
แผนงานสาธารณสุข	๖๙๖,๐๘๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๗๖๔,๑๘๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๓๘,๓๒๕
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๓๓๘,๘๘๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๘๔๗,๑๖๐
แผนงานการเกษตร	๒๖๕,๕๒๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	

แผนงานงบกลาง

๙,๓๗๔,๐๒๐

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

๓๓,๐๐๐,๐๐๐

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลกกกุงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้อ ๗ ให้นายกเทศมนตรีตำบลกกกุง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....ประมวล...พลอาษา.....

(นายประมวล พลอาษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลกกกุง

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลกกกุง
อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

	รายรับจริง			ประมาณการ		ปี ๒๕๖๖
	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ยอดต่าง (%)		
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๗,๒๗๓.๒๙	๘,๔๕๙.๕๒	๘๕,๓๕๖.๐๐	๕๒.๓๐	%	๑๓๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๓,๔๖๔.๐๐	๖,๕๒๒.๐๐	๑๑,๓๐๘.๐๐	-๗.๑๕	%	๑๐,๕๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๑๐,๗๓๗.๒๙	๑๔,๙๘๑.๕๒	๙๖,๖๖๔.๐๐			๑๔๐,๕๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม						
ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต การขายสุรา	๙๓๑.๒๐	๑,๕๐๓.๕๐	๑,๐๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	%	๔,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่น ปลิว เพื่อการโฆษณา	๒๑๐.๐๐	๓๑๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๓๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการ ควบคุมอาคาร	๓๙๙.๐๐	๖๕๖.๐๐	๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	%	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ทะเบียนพาณิชย์	๒๐๐.๐๐	๑๓๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการ ขุดดินและถมดิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๒๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐	%	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๒๐๐.๐๐	๔๔,๓๑๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิด กฎหมายจราจรทางบก	๓๐๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐	%	๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๖,๙๙๕.๖๐	๖,๔๑๖.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	-๒๘.๕๗	%	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการ ค้าสำหรับกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	-๕.๒๖	%	๙,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สะสมอาหารในครัว หรือ พื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการ ควบคุมอาคาร	๘๙๘.๐๐	๓๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	-๔๕.๔๔	%	๕๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการ โฆษณาโดยใช้เครื่องขยาย เสียง	๑๕๒.๐๐	๒๒๐.๐๐	๒๓๖.๐๐	๑๙๖.๖๑	%	๗๐๐.๐๐

ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-๕๐.๐๐	%	๕๐๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	๐.๐๐	๓,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๙,๒๘๕.๘๐	๖๗,๒๓๕.๕๐	๕๒,๒๓๖.๐๐			๒๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	๙๒,๖๒๖.๘๗	๗๑,๓๗๓.๖๖	๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๙๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๙๒,๖๒๖.๘๗	๗๑,๓๗๓.๖๖	๙๕,๐๐๐.๐๐			๙๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์						
รายได้จากประปา	๓๓๑,๗๖๕.๐๐	๒๗๒,๔๐๙.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	-๒๘.๕๗	%	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๓๓๑,๗๖๕.๐๐	๒๗๒,๔๐๙.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐			๒๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	๑,๑๙๐.๐๐	๒,๓๙๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	๑๖.๖๗	%	๑,๔๐๐.๐๐
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๘๐๐.๐๐	-๘๖.๖๑	%	๖,๐๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๔๘,๘๖๐.๐๐	๔๙,๓๓๙.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๒๖๐.๐๐	%	๑๘,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๐,๐๕๐.๐๐	๕๑,๗๒๙.๐๐	๕๑,๐๐๐.๐๐			๒๕,๔๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๐.๐๐	๔๘๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๖๐.๐๐	%	๒,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๔๘๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐			๒,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีรถยนต์	๒๓๖,๘๙๙.๖๒	๓๐๗,๘๙๕.๑๒	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๘,๘๔๙,๖๙๓.๓๓	๙,๖๖๘,๐๑๒.๖๙	๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-๕.๕๖	%	๘,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้	๑,๔๘๘,๒๔๕.๔๘	๑,๖๕๒,๗๒๙.๗๓	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓.๘๐	%	๑,๗๐๗,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๓๕,๙๐๓.๔๑	๓๕,๒๗๐.๘๙	๔๐,๐๐๐.๐๐	-๕๐.๐๐	%	๒๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๓,๐๗๐,๒๔๘.๒๓	๓,๒๒๕,๗๙๕.๗๐	๓,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๓.๒๓	%	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๒๒.๐๐	๒๒.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๑๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๒๗,๗๙๑.๘๒	๒๘,๓๙๓.๗๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๒๗,๒๙๗.๖๙	๑๗,๘๐๖.๖๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๖.๖๗	%	๓๕,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๓๙๖,๕๐๗.๐๐	๓๕๙,๙๙๙.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๐.๐๐	%	๗๒๐,๐๐๐.๐๐

รวมหมวดภาษีจัดสรร	๑๔,๑๓๒,๖๐๘.๕๘	๑๕,๒๙๕,๙๒๔.๖๑	๑๔,๓๕๐,๑๐๐.๐๐			๑๔,๒๖๒,๑๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๔,๑๓๒,๖๐๘.๕๐	๑๕,๕๙๓,๐๘๑.๗๑	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๗.๐๖	%	๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน	๑๔,๑๓๒,๖๐๘.๕๐	๑๕,๕๙๓,๐๘๑.๗๑	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐			๑๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๒๘,๘๐๙,๔๘๘.๕๔	๓๐,๓๖๗,๒๑๕.๐๐	๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐			๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลกกกุง

อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๑๔๐,๕๐๐	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐	บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	๑๐,๕๐๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๔,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว	จำนวน	๓๐๐	บาท
เพื่อการโฆษณา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็น	จำนวน	๙,๐๐๐	บาท
อันตรายต่อสุขภาพ			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
อาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๕๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	๗๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	๕๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๙๕,๐๐๐	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๙๕,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๒๕,๔๐๐	บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	๑,๔๐๐	บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	๖,๐๐๐	บาท

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๑๘,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๒,๐๐๐	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๑๔,๒๖๒,๑๐๐	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๘,๕๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๑,๗๐๗,๐๐๐	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๓,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	๑๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๗๒๐,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	๑๘,๒๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๘,๒๐๐,๐๐๐	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลกกกุง

อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๙,๓๗๔,๐๒๐	บาท
งบกลาง	รวม	๙,๓๗๔,๐๒๐	บาท
งบกลาง	รวม	๙,๓๗๔,๐๒๐	บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	๑๐๓,๙๗๙	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล			
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	๘,๕๗๒	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล			
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๑๒๒,๗๓๓	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓
- ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว

- ลว. ๒๒ ม.ค. ๒๕๕๗ เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
 ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๕/ ว๘๑
 ลว. ๑๐ ก.ค. ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๕,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ
 ๐.๒ ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ
 ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณของ อบท.
 พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 ๒) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๙ ธ.ค. ๒๕๖๑ การนำส่งเงินสมทบ
 เข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้ จำนวน

ผู้สูงอายุทั้งหมด ๗๖๙ คน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ๖๐ ปี $๔๖๒ \times ๖๐๐ \times ๑๒ = ๓,๓๒๖,๔๐๐$

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ๗๐ ปี $๒๓๘ \times ๗๐๐ \times ๑๒ = ๑,๙๙๙,๒๐๐$

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ๘๐ ปี $๖๔ \times ๘๐๐ \times ๑๒ = ๖๑๔,๔๐๐$

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ๙๐ ปี $๕ \times ๑,๐๐๐ \times ๑๒ = ๖๐,๐๐๐$

- ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่ อบท. พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อรับการยังชีพของ อบท. พ.ศ. ๒๕๔๘

- ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินยังชีพ

ผู้สูงอายุของ อบท. พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

- ๕) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลว. ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ อบท.

- ๖) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๙๙๔ ลว. ๓ ก.ค. ๒๕๖๓

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคม

ให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนการจัด

สวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลัก

ประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๒,๑๓๑,๒๐๐ บาท

เพื่อเป็นเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพความพิการตามโครงการ

จัดสวัสดิการเบี้ยความพิการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

จำนวนคนพิการ ๒๒๒ คน คนละ ๘๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔)

พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่อปท. พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อรับการยังชีพของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๘

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน

ยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๔)

พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลว. ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓

เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๔ ของอปท.

๖) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๙๙๔ ลว. ๓ ก.ค. ๒๕๖๓

เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริม

สร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ เงินอุดหนุน

สำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส

ทางสังคมและโครงการสร้างหลัก ประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

๗๘,๐๐๐

บาท

เพื่อเป็นเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามโครงการจัดสวัสดิการเบี้ย

ยังชีพผู้ป่วยเอดส์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้จำนวน ๑๓ คน

คนละ ๕๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๘,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔)พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. พ.ศ. ๒๕๔๒

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อรับการยังชีพของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินยังชีพผู้สูงอายุของ อปท.

พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลว. ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓

เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของอปท.

๖) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๙๙๔ ลว. ๓ ก.ค. ๒๕๖๓

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้

แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ ฯลฯ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

๓๕๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นอันเกิดจาก
สาธารณภัย หรือความจำเป็นเดือดร้อนของประชาชน
(จ่ายจากประมาณการรายรับเพิ่มเติม ตามบันทึกข้อความ
ที่ รอ ๕๖๔๐๑/๓๒๖ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔)

๑) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๖๖๗

ลว.๑๒ มี.ค. ๒๕๕๕ เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยของ อบท.

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

คำบำรุงสันนิบาตให้กับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน ๒๖,๔๖๔ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินคำบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๖
โดยคำนวณตามระเบียบข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย
โดยพิจารณาจากรายรับจริงที่ผ่านมา ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินจ่ายขาดเงินสะสม
เงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ดังนี้
(๑) ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว.๓๘๘๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๓๘
(ได้กำหนดคำบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยเป็น
รายปีในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว)
(๒) ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว.๒๓๘๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๒
(ให้เทศบาลและเมืองพัทยา ตั้งงบประมาณรายจ่ายคำบำรุงสันนิบาตเทศบาล
แห่งประเทศไทยตามข้อบังคับสมาคม ส.ท.ท.)
หมายเหตุ : แสดงวิธีคิด รายรับจริงของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
= ๑๕,๘๔๖,๖๕๔.๘๕ X ๐.๐๐๑๖๗ คำนวณได้ ๒๖,๔๖๓.๙๘ บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน ๔๔๒,๒๗๒ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
จำนวน ร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับ (ไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภท)
๑) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐
๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖
๓) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐
ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมการ ส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
๕) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว๒๘ ลว. ๒๑ ก.ค. ๒๕๕๙

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล ตำบล กกกุง
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาล

ดำเนินงานและบริหาร จัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑
(ข้อ ๘ (๓) สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า ๒๐ ล้านบาท

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานเทศบาล			
พนักงานจ้างกรณีเสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่			

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๗,๓๐๙,๔๔๖	บาท
งบบุคลากร	รวม	๕,๗๖๖,๑๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๖๒๔,๖๔๐	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๖๙๕,๕๒๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก/รองนายกเทศมนตรีตำบลกกกุง ดังนี้

- เงินเดือนนายกฯ จำนวน ๒๗,๖๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน
๓๓๑,๒๐๐ บาท

- เงินเดือนรองนายกฯ จำนวน ๒ คน คนละ ๑๕,๑๘๐ บาท รวม ๑๒ เดือน
เป็นเงิน ๓๖๔,๓๒๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน

และค่าประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี

สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาสมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรง

ตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
-----------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/

รองนายกเทศมนตรีตำบลกกกุง ดังนี้

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท/เดือน
รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกฯ จำนวน ๒ คน

คนละ ๓,๐๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า

ตอบแทนและค่าประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภา

สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิก

สภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
----------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกเทศมนตรีตำบลกกกุง ดังนี้

- ค่าตอบแทน พิเศษ นายกฯ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน
เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกฯ จำนวน ๒ คน คนละ ๓,๐๐๐ บาท
รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน
และค่าประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรง
ตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล
พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	๑๙๘,๗๒๐	บาท
--	-------	---------	-----

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ดังนี้

- เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกฯ จำนวน ๙,๖๖๐ บาท
รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๕,๙๒๐ บาท และ

- เงินค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกฯจำนวนเงิน ๖,๙๐๐ บาท
รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๒,๘๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน
และค่าประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล
ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงิน
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา /เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๔๙๐,๔๐๐	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับประธานสภาฯ
รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาล ดังนี้

- ประธานสภาฯ เดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท รวม ๑๒ เดือน

เป็นเงิน ๑๘๒,๑๖๐ บาท

- รองประธานสภา เดือนละ ๑๒,๕๒๐ บาท รวม ๑๒ เดือน

เป็นเงิน ๑๕๙,๐๔๐ บาท

- สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๐ คน คนละ ๙,๖๖๐ บาท

รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๑๕๙,๒๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และค่าประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี

สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล

ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล

เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงิน

ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๓,๑๔๑,๔๘๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒,๒๓๑,๗๖๐ บาท

เงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

จำนวน ๕ อัตรา

๑. ปลัดเทศบาล เดือนละ ๔๘,๒๐๐ บาทรวม ๑๒ เดือน

เป็นเงิน ๕๗๘,๔๐๐ บาท

๒. รองปลัดเทศบาล เดือนละ ๓๘,๕๒๐ บาท รวม ๑๒ เดือน

เป็นเงิน ๔๖๒,๒๔๐ บาท

๓. หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ ๓๘,๕๒๐ บาท รวม ๑๒ เดือน

เป็นเงิน ๔๖๒,๒๔๐ บาท

๔. นักทรัพยากรบุคคล เดือนละ ๓๕,๗๗๐ บาท รวม ๑๒ เดือน

เป็นเงิน ๔๒๙,๒๔๐ บาท

๕. นิติกร เดือนละ ๒๔,๙๗๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๙๙,๖๔๐ บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ลว. ๒๐ มี.ย. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑

ลว.๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน

ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕ ลว.๗ มี.ค. ๒๕๕๙

เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบท. ในระบบแห่ง

๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๒๕๒,๐๐๐	บาท
๑. ปลัดเทศบาล ๑๔,๐๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๖๘,๐๐๐ บาท ๒. รองปลัดเทศบาล ๓,๕๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท ๓. หัวหน้าสำนักปลัด ๓,๕๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลว. ๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑ ลว.๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕ ลว.๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบท. ในระบบแห่ง ๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๓๓,๗๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจของ เทศบาลและพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินค่าตอบแทน จำนวน ๑๒ เดือน พนักงานจ้างภารกิจ ๑. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป เดือนละ ๒๐,๕๕๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔๖,๖๐๐ บาท ๒. พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ ๑๔,๒๖๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๗๑,๑๒๐ บาท พนักงานจ้างทั่วไป ๑. คนงานทั่วไป(นักการภารโรง)เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท ๒. คนงานทั่วไป(พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ ๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๕๙ ๓) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆให้แก่ พนักงานจ้าง ดังนี้ ๑. คนงานทั่วไป(นักการภารโรง)เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน			

เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๒. คนงานทั่วไป(พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาทเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด

เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาลลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ ๒

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท., อ.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๑๓๓๒ ลว. ๑ ก.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของ อบท. ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

๔) ระเบียบการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ

๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

งบดำเนินงาน	รวม	๑,๕๐๗,๓๒๖	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	๓๓๐,๒๐๐	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
----------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการสามัญและ

วิสามัญตามมติการแต่งตั้งของสภาเป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและ

ค่าประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่ง

ประธานสภาสมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๒๑๖,๐๐๐	บาท
-------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลที่เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลว. ๑๒ ต.ค. ๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๗๙ ลว. ๖ ก.พ. ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพัก

อาศัยในที่พักของ อบท.

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๘๐๘.๓๒/ว๓๓๖๐ ลว. ๗ ต.ค. ๒๕๕๗

เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๕๕๓

ลว. ๓๐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่องการใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๐๒,๒๐๐	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่พนักงานเทศบาล

ผู้บริหารที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๑แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๔๙

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ

ราชการของ อบท. พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลว. ๑๘ ก.พ.๒๕๕๙

เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร

๕) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลว. ๒๘ มิ.ย.๒๕๕๙

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

๖) พระราชบัญญัติ เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรพ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๖๙,๑๒๙	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปจำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

รวม ๑๒ เดือน จำนวน ๑ คน

ค่าดูแลสิ่งปลูก	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
-----------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูก

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือปกหนังสือ วารสารต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือปกหนังสือวารสารต่าง ๆ

ค่าจัดทำเอกสารหนังสือคู่มือ, ระเบียบกฎหมาย ตลอดจนเอกสารประกอบ

การประชุมต่าง ๆ ในการจัดประชุมของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่กิจการอื่นๆ

ของเทศบาล ค่าประกันภัย ค่าต่อทะเบียนรถยนต์, รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล

รถบรรทุกน้ำ รถกู้ชีพ ฯลฯ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่

ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน

ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ฯลฯ

โครงการจัดงานต่างๆตามนโยบายของรัฐ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานต่างๆตามนโยบายของรัฐ

หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลตามกฎหมาย

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
๑) ค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมของเทศบาลตำบลกกกุง ค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเช่นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ๒) ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาเทศบาลตำบลกกกุงหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ๓). ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและงานพิธีการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการเช่นวันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา งานเฉลิมพระเกียรติ งานพิธีทางศาสนา เช่น การจัดซื้อเครื่องราชสักการะ กระจ่างรูป พานพุ่ม เชิงเทียนแจกัน ดอกไม้ เครื่องไทยธรรม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ฯลฯ สำหรับในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			
จำนวน	๖๘,๑๒๙	บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการผู้บริหาร สมาชิกเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิเบิกตามคำสั่งของเทศบาลเพื่อไปราชการ เช่น สมาชิกอปพร. สำหรับจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ			
ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม อบรม สัมมนา	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม อบรม สัมมนา ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิเบิกตามคำสั่งของเทศบาล			
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภา และผู้นำชุมชนจำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท	
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภา และผู้นำชุมชน ของเทศบาลตำบลกกกุง ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			
จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท	
๑. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุต่างๆ ๒. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ(รถยนต์นั่งธรรมดา) เครื่องยนต์ดีเซลค่าซ่อมกลางค่าวัสดุและค่าแรง ๓. ค่าซ่อมรถจักรยานยนต์เครื่องยนต์ค่าวัสดุและค่าแรง ๔. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษารถบรรทุกเครื่องยนต์ดีเซล เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์			

ค่าวัสดุ	รวม	๑๘๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, ยางลบ, ขาดังกระดาษดำ, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผ่นปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรม(ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน ฯลฯ

๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น กระดาษ, หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, ซอส์ค, สมุด, ซองเอกสาร, เทปพีวีซีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษ, กระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, เข็มหมุด, แฟ้ม, สมุดประวัติข้าราชการ, ธงชาติ ฯลฯ

๓. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ (วัสดุสิ้นเปลือง) จัดซื้อน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
---------------------	-------	--------	-----

๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว(วัสดุคงทน) เช่น แก้วน้ำ, ถาด, มีด, ถัง, กะละมัง, หม้อ, จานรอง, ถ้วยชาม, ช้อนส้อม, กระติกน้ำร้อน, ตู้กดน้ำร้อน/เย็น ฯลฯ

๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว(วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ผงซักฟอก, สบู่, น้ำยาดับกลิ่น, แปรง, ไม้กวาด, น้ำยาล้างจาน, น้ำยาล้างห้องน้ำ, น้ำยาถูพื้น, น้ำยาเช็ดกระจก

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ยางรถยนต์, น้ำมันเบรค, นี้อตและสกรู, ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๑.) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นยานพาหนะ เช่น น้ำมันเบนซิน เครื่อง/ตัดหญ้า ฯลฯ

๒.) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รถยนต์นั่งธรรมดาเครื่องยนต์ดีเซล

๓.) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถจักรยานยนต์เครื่องยนต์เบนซิลแก๊สโซฮอล์ออกเทน ๙๕

๔.) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถบรรทุกเครื่องยนต์ดีเซล เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง วัสดุหล่อลื่นยานพาหนะรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุคงทน) เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์) ๓. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เมนบอร์ด, เครื่องกระจายสัญญาณ, แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์, เครื่องอ่าน และบันทึก เช่น แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๓๒๗,๙๙๗	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๒๑๓,๙๙๗	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าอาคารสถานที่ต่างๆในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลกกกุงเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค.๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปี ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลว. ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบ การพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าหมายเลขและค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่นค่าใช้บริการโทรศัพท์สำนักงาน ,ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ ตามระเบียบ และหนังสือดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค.๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีของ อบท. (GFMIS)"			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น			

เกี่ยวกับการให้บริการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. ๒๕๕๒
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ ๐๐๒๓.๙/ว ๗๑
ลว. ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุ
ที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

งบลงทุน	รวม	๑๒,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๒,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว

๑. เก้าอี้บุวมมีที่พักแขน

๒. มีลูกล้อตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปในท้องถิ่นเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถ
จัดหาได้ตามราคาท้องถิ่นที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย

งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๔,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๔,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมมือในการช่วยเหลือประชาชนของ	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เพื่ออุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมมือในการช่วยเหลือ			
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองสรวง			

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๓๗๔,๔๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๖๙,๔๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๖๙,๔๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๖๙,๔๘๐	บาท

เงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๑ อัตรา

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เดือนละ ๓๐,๗๕๐ บาท รวม ๑๒ เดือน

เป็นเงิน ๓๖๙,๔๘๐ บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดเรื่อง

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ลว. ๒๐ มี.ย. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑

ลว.๓ ก.ค. ๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน

ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕
ลว.๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบต.ในระบบแห่ง

๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

งบดำเนินงาน	รวม	๕,๐๐๐	บาท
-------------	-----	-------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	๕,๐๐๐	บาท
------------	-----	-------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
-----------------------------------	-------	-------	-----

"เพื่อเป็นค่าดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี /

แผนเพิ่มเติม ฯลฯ ของเทศบาลตำบลกกกุง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. พ.ศ. ๒๕๔๒

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ รอ ๐๐๒๓.๙/ว ๗๑

ลว. ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุ

ที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

งานบริหารงานคลัง	รวม	๑,๙๗๓,๖๔๐	บาท
------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	๑,๕๗๔,๐๔๐	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๕๗๔,๐๔๐	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๑๕๙,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน

ประจำปี จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง

เดือนละ ๓๕,๗๗๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒๙,๒๔๐ บาท

๒. นักวิชาการเงิน(ปก./ชก.)

เดือนละ ๑๕,๐๖๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๘๐,๗๒๐ บาท

๓. นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)

เดือนละ ๑๕,๐๖๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๘๐,๗๒๐ บาท

๔. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

เดือนละ ๓๐,๗๗๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๖๙,๒๔๐ บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลัก

เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลว. ๒๐ มี.ย.

๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑ ลว. ๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕ ลว. ๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบท. ในระบบแท่ง

๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

๔๒,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ (ฉบับที่๓) ลว. ๗ มี.ค. ๒๕๕๙

๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่๔๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

๔) หนังสือจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ รอ ๐๐๒๓.๒/ว ๑๘๘๕ ลว. ๒๘ เม.ย. ๒๕๕๙ เรื่องเห็นชอบประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฯ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๓๗๒,๑๒๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงาน

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

เดือนละ ๑๕,๔๑๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๘๔,๙๒๐ บาท

- ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ

เดือนละ ๑๕,๖๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๘๗,๒๐๐ บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๓๖ ลว. ๒๖ ส.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๕๙

๔) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

งบดำเนินงาน	รวม	๓๙๗,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๐๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน๓๐,๐๐๐บาท			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลที่เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ			

ค่าใช้สอย	รวม	๒๔๓,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่กิจการของเทศบาล ค่าจัดพิมพ์วารสาร แผ่นพับ คู่มือ ตลอดจนการโฆษณาและเผยแพร่กิจการอื่น ๆ เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าพิมพ์หนังสือและเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
-------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนเทศบาลและให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ จำนวน ๑ คน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๗๑๒๐ ลว. ๙ ธ.ค.๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของอปท.

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๒๕๔ ลว.๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์ และ อัตราค่าใช้จ่ายใน การประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๘๕๙ ลว.๑๓ ก.ย.

๒๕๖๐ เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๑๒๐
 ลว. ๙ ธ.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
 บริการของ อปท.

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้ และ บำรุงรักษา
 รถยนต์ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๘

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์และออกให้บริการ รับชำระภาษีเคลื่อนที่	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์และออกให้บริการ รับชำระภาษีเคลื่อนที่			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักพนักงานเทศบาล พนักงาน งานจ้าง หรือผู้ที่ อปท. ส่งให้ไปปฏิบัติราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๐๑ ลว. ๙ ก.ย. ๒๕๔๗ เรื่อง การเบิกจ่าย
 ค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

๓) หนังสือ กค ๐๔๐๙.๖/๑๓๑๗๘ ลว. ๓ พ.ค. ๒๕๔๘ เรื่อง การกำหนด
 เทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ

๔) หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๔๖ ลว. ๑๙ ต.ค. ๒๕๔๘ เรื่อง การเดิน
 ทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศ และ ต่าง
 ประเทศของ อปท.

๕) หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลว. ๒ เม.ย. ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์
 และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับ
 การฝึกอบรมของ อปท.

๖) หนังสือ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕ ลว. ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการเดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำ
 สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

๗) หนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๗๐๙ ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์
 และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการรวม
 ทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงข้อมูลระบบแผนที่ภาษี	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงข้อมูลระบบแผนที่ภาษี			
ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม อบรม สัมมนา	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม อบรม
สัมมนา ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงาน
จ้างหรือผู้มีสิทธิ์เบิกตามคำสั่งของเทศบาล
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
การของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๐๑ ลว. ๙ ก.ย. ๒๕๕๗ เรื่อง การเบิกจ่าย
ค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

๓) หนังสือ กค ๐๔๐๙.๖/๑๓๑๓๘ ลว. ๓ พ.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนด
เทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ

๔) หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๔๖ ลว. ๑๙ ต.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง การเดิน
ทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศ และ ต่าง
ประเทศของ อปท.

๕) หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลว. ๒ เม.ย. ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์
และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของ อปท.

๖) หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕ ลว. ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำ
สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

๗) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๗๐๙ ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์
และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการรวม
ทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๒๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติเป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔)
พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
อปท. พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค.
๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีของ อปท.

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลว. ๑๕ ม.ค.
๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์ และ อัตราค่าใช้จ่าย ประกอบ การพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

๕๐,๐๐๐

บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๓๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม
ปากกา ดินสอ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งต้องชำระ
พร้อมค่าขนส่งของ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีของ อปท.

๓) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๒๕๕๙ แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน
บันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง
แผ่นกรองแสง อุปกรณ์เพิ่มเติม เช่น แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์
และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ
เมมโมรีซีพ็คดิสก์ฟิเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์
เครื่องกระจายสัญญาณ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ กระดาษต่อเนื่อง
สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด หมึกพิมพ์
แผ่นกรองแสง โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗
ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย ประจำปีของ อปท.

๓) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๒๕๕๙ แนวทาง
การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒,๐๐๐	บาท
----------------	-----	-------	-----

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
-------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗
ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่ายประจำปี ของ อปท. (GFMIS)

งบลงทุน	รวม	๒,๖๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒,๖๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องปริ้นเตอร์	จำนวน	๒,๖๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ ชนิดพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED			
ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิจำนวน ๑ เครื่อง			
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X ๖๐๐ dpi			
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)			
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง			
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น			
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๔๓๔,๐๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๐๙,๓๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๐๙,๓๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๐๙,๓๒๐	บาท
เงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี			
จำนวน ๑ อัตรา			
- นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ เดือนละ ๓๔,๑๑๐ บาท			
รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๐๙,๓๒๐ บาท			
งบดำเนินงาน	รวม	๑๙,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๑๑,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือปกหนังสือ วารสารต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือปกหนังสือวารสาร			
ต่าง ๆ ค่าจัดทำเอกสารหนังสือคู่มือ,ระเบียบกฎหมาย ตลอดจน			
เอกสารประกอบการประชุมต่าง ๆ ในการจัดประชุมของเทศบาล			
ค่าโฆษณาและเผยแพร่กิจการอื่น ๆ ของเทศบาล ค่าประกันภัย			
ค่าต่อทะเบียนรถยนต์,รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำ			
รถกู้ชีพ ฯลฯ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่			
ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)			
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา			
ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน			
website ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือ			
สั่งการดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง			
(ฉบับที่๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่			

มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
อปท.

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๗๑๒๐ ลว. ๙
ธ.ค.๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ
อปท.

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๒๕๔ ลว. ๑๕ ม.ค.
๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์ และ อัตราค่าใช้จ่ายใน การประกอบ
พิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๘๕๙ ลว. ๑๓ ก.ย.
๒๕๖๐ เรื่องการเข้าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการผู้บริหาร
สมาชิกเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างหรือ
ผู้มีสิทธิเบิกตามคำสั่งของเทศบาลเพื่อไปราชการ เช่น
สมาชิกอปพร. สำหรับจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่๕) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือ กค ๐๔๐๙.๖/๑๓๑๗๘ ลว. ๓ พ.ค. ๒๕๔๘
เรื่อง การกำหนดเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่าย
ในการเดินทางไปราชการ" ๓) หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗

ลว. ๒ เม.ย. ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท.

๔) หนังสือ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕ ลว. ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกส่งประจำสำนักงาน
เลขาธิการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๗๐๙ ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์
และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการรวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

๕,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม
อบรม สัมมนา ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิเบิกตามคำสั่งของเทศบาล
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือ กค ๐๔๐๙.๖/๑๓๑๗๘ ลว. ๓ พ.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนด
เทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ

๓) หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลว. ๒ เม.ย. ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์
และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการ
เข้ารับการฝึกอบรมของ อบท.

๔) หนังสือ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕ ลว. ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำ
สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๗๐๙ ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์
และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการรวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการ
เบิกจ่ายสูญหาย

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๒,๐๐๐

บาท

๑. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุต่างๆ

๒. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ(รถยนต์นั่งธรรมดา)
เครื่องยนต์ดีเซลค่าซ่อมกลางค่าวัสดุและค่าแรง

๓. ค่าซ่อมรถจักรยานยนต์เครื่องยนต์ค่าวัสดุและค่าแรง

๔. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษารถบรรทุกเครื่องยนต์ดีเซล

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์เป็นไปตาม

พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท.

พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบท.

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลว. ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓

เรื่อง หลักเกณฑ์ และ อัตราค่าใช้จ่าย ประกอบ การพิจารณางบประมาณ

รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)เพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) ข้อ ๒๘๕ หน้า ๑๕๐"

ค่าวัสดุ	รวม	๘,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (วัสดุคงทน) เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, ยางลบ, ขาตั้งกระดานดำ, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผ่นปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม(ต่อผืน), นาฬิกาดังหรือแขวน ฯลฯ ๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น กระดาษ, หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, ซอล์ค, สมุด, ซองเอกสาร, เทปวีซีดีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษ, กระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, เข็มหมุด, แฟ้ม, สมุดประวัติข้าราชการ, ธงชาติ ฯลฯ ๓. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ (วัสดุสิ้นเปลือง) จัดซื้อน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีของ อปท. ๓) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๒๕๕๙ แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ๔) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลว. ๙ มิ.ย. ๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่กิจการของเทศบาล ค่าจัดพิมพ์วารสาร แผ่นพับ คู่มือ ตลอดจนงานโฆษณาและเผยแพร่กิจการอื่น ๆ เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าพิมพ์หนังสือและเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุคงทน) เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์) ๓. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบ			

และอะไหล่) เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เมนบอร์ด, เครื่องกระจายสัญญาณ, แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์, เครื่องอ่าน และบันทึก เช่น แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค.๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีของ อบท.

งบลงทุน	รวม	๕,๗๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๕,๗๐๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	๕,๗๐๐	บาท
เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ kVA			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)			
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑) ข้อ ๑๐ หน้า ๑๖๒			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	๔๓๒,๙๕๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๗๘,๒๕๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๗๘,๒๕๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๑๔,๕๖๐	บาท

"เงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานป้องกันฯ เดือนละ ๑๗,๘๘๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑๔,๕๖๐ บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลว. ๒๐ มิ.ย.๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่

มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑ ลว.๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕

ลว.๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่องการดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบท. ระบบแท่ง

๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๑๖๓,๖๘๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วย จนท.ป้องกันฯ เดือนละ ๑๓,๖๕๐ บาท รวม ๑๒ เดือน

เป็นเงิน ๑๖๓,๖๘๐ บาทเป็นไปตามพระราชบัญญัติ

ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
ลว. ๒๐ มี.ย.๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑

ลว.๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น

เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕

ลว.๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่องการดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบท. ระบบแห่ง

๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

งบดำเนินงาน

รวม

๔๖,๐๐๐

บาท

ค่าตอบแทน

รวม

๓๖,๐๐๐

บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

๓๖,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลที่เบิก

ค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ์ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๕๖๒ ลว. ๑๒ ต.ค.

๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๘๐๘.๒/ว๐๖๗๙ ลว. ๖ ก.พ. ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่น เข้าพัก
อาศัยในที่พักของ อบท.

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๘๐๘.๓๒/ว๓๓๖๐ ลว. ๗ ต.ค.๒๕๕๗
เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๕๘๓
ลว. ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๑ เรื่องการใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
การดำเนินโครงการของ ศตส.อปท.	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของ ศตส.อปท. เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย			
ในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศตส.อปท.)			
งบลงทุน	รวม	๘,๗๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๘,๗๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว			
๑. เก้าอี้บุวมมีที่พักแขน			
๒. มีลูกล้อตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปในท้องถิ่นเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี			
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคา			
ท้องถิ่นที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	๕,๗๐๐	บาท
เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ kVA			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)			
-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที ปรากฏตามแผนพัฒนา			
ท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑) ข้อ ๑๐ หน้า ๑๖๒			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๕๖๓,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๖๓,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- ค่าตอบแทนสมาชิก อปพร. ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามคำสั่งของเทศบาล			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐๓,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกู้ชีพ (รายใหม่)	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกู้ชีพ (รายใหม่)			
โครงการจัดตั้งจุดตรวจการลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งจุดตรวจการลดอุบัติเหตุ			
ในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์			

โครงการบริหารศูนย์กีฬาภูมัยเทศบาลตำบลกกกุง	จำนวน	๕๒๘,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริการศูนย์กีฬาภูมัยเทศบาลตำบลกกกุง			
เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ,ค่าตอบแทน,ค่าตัดชุด,ค่าวิทยุ,			
ค่าดำเนินการจัดตั้งศูนย์ฯ,ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รถดับเพลิง รถกู้ชีพภูมัย			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๒๓๕,๓๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๙๕๕,๔๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๙๕๕,๔๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๙๑๓,๔๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี			
จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้			
๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น เดือนละ ๔๐,๙๐๐ บาท			
รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๙๐,๘๐๐ บาท			
๒. นักวิชาการศึกษาชำนาญการ เดือนละ ๓๕,๒๒๐ บาท รวม ๑๒ เดือน			
เป็นเงิน ๔๒๒,๖๔๐ บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง			
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล			
ลว. ๒๐ มี.ย. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒			
๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓			
ลว.๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.			
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน			
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑			
๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕			
ลว.๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบท. ในระบบแห่ง			
๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี			
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น			
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)			
เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน"			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง			
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล			

ลว. ๒๐ มี.ย. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑ ลว.

๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕

ลว.๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบท. ในระบบ แท่ง

๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๖)

งบดำเนินงาน	รวม	๒๖๕,๒๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๐,๒๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการของพนักงาน ,
พนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบท. พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว๒๔๐๙

ลว. ๑๗ พ.ย. ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบท. พ.ศ.๒๕๕๙

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๑,๒๐๐	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล

ที่เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ์ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลว. ๑๒ ต.ค. ๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๘๐๘.๒/ว๐๖๗๙ ลว. ๖ ก.พ. ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่น เข้าพักอาศัยในที่พักของ อบท.

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๘๐๘.๓๒/ว๓๓๖๐ ลว. ๗ ต.ค.๒๕๕๗

เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๕๘๓

ลว. ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๑ เรื่องการใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล

ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ

การปฏิบัติราชการของ อบท. พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลว. ๑๘ ก.พ. ๒๕๕๙
เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
------------	-----	--------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือปกหนังสือ วารสารต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือปกหนังสือวารสารต่าง ๆ

ค่าจัดทำเอกสารหนังสือคู่มือ, ระเบียบกฎหมาย ตลอดจนเอกสารประกอบ

การประชุมต่าง ๆ ในการจัดประชุมของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่กิจการอื่นๆ

ของเทศบาล ค่าประกันภัยค่าต่อทะเบียนรถยนต์, รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล

รถบรรทุกน้ำ รถกู้ชีพ ฯลฯ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ

เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗
ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีของ อบท.

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๑๒๐ ลว. ๙ ธ.ค. ๒๕๕๙
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบท.

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๕ ลว. ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓
เรื่อง หลักเกณฑ์ และ อัตราค่าใช้จ่ายใน การประกอบการพิจารณางบประมาณ
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๕๙ ลว. ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๐
เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักพนักงานเทศบาล

พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ อบท. ส่งให้ไปปฏิบัติราชการ

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือ กค ๐๔๐๙.๖/๑๓๑๗๘ ลว. ๓ พ.ค. ๒๕๔๘ เรื่อง
การกำหนดเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ

๓) หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลว. ๒ เม.ย. ๒๕๖๑
เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและ
การเข้ารับ การฝึกอบรมของ อปท.

๔) หนังสือ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕ ลว. ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำสำนักงาน
เลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๗๐๙ ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และ
หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการรวมทั้ง
วิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม อบรม สัมมนา	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม อบรม
สัมมนา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิ์เบิกตามคำสั่งของเทศบาล

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือ กค ๐๔๐๙.๖/๑๓๑๗๘ ลว. ๓ พ.ค. ๒๕๔๘ เรื่อง การกำหนดเทียบ
ตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ

๓) หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลว. ๒ เม.ย. ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์
และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท.

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติเป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท.
พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลว. ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓
เรื่อง หลักเกณฑ์ และ อัตราค่าใช้จ่าย ประกอบ การพิจารณาประมาณ
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวม
ถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย

เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก
เครื่องเจาะกระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก
กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง น้ำยาลบคำผิด
ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทป กาว ลวดเย็บกระดาด กาว ซอลค์ สมุด
ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบ
กระดาดไขกระดาดไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาดคาร์บอน
กระดาดไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติ ข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง
น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖
เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีของ อปท.

๓) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๒๕๕๙ แนวทางการพิจารณา
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๔) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลว. ๘มิ.ย.๒๕๕๘เรื่องการปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
--------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นสายอากาศหรือเสาอากาศ
สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โคมไฟฟ้า
พร้อมขาหรือก้าน ลำโพง ไมโครโฟน สวิตซ์ไฟฟ้า เครื่องตัดกระแส
ไฟฟ้าอัตโนมัติ ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เป็นต้น

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
---------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วย ชาม
ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น
น้ำยาเช็ดกระจกกุลเลอร์น้ำ แก้ว ซ้อน ส้อม ฯลฯ
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลกกก
เป็นไปตามระเบียบ และ หนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลว. ๕ ก.พ. ๒๕๖๓
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลว. ๘มิ.ย.๒๕๕๘เรื่องการปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.

๔) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๒๕๕๙ แนวทางการพิจารณา
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุการเกษตร	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ พันธุ์พืช ไม้ดอก ไม้ประดับ หญ้า ดินปลูก ฯลฯ เป็นต้นสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลกกกุง			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุคงทน) เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ			
๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์)			
๓. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เมนบอร์ด, เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ			
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์, เครื่องอ่านและบันทึก เช่น แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖			
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีของ อบท.			
๓) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลว. ๒๗ มี.ย. ๒๕๕๔ แนวทางการพิจารณา			
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕,๐๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
เทศบาลตำบลกกกุงเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗			
ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี			
๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๕๔ ลว. ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓			
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบ การพิจารณา			
ประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค			
งบลงทุน	รวม	๑๔,๗๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๔,๗๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๙,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว			
๑. เก้าอี้บุวมมีที่พนัก			
๒. มีลูกล้อตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปในท้องถิ่นเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี			
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคา			
ท้องถิ่นที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย			

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	๕,๗๐๐	บาท
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ มีคุณลักษณะ ดังนี้	จำนวน	๕,๗๐๐	บาท
๑. มีมือจับชนิดบิด			
๒. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น			
๓. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
- เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ (ธันวาคม ๒๕๖๔)			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๔,๕๓๐,๙๖๙	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๖๗๒,๓๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๖๗๒,๓๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๐๙๗,๗๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูเทศบาลสามัญและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้			
- ครูชำนาญการ ๓๓,๓๔๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๐๐,๐๘๐ บาท			
- ครูชำนาญการ ๓๑,๘๗๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๘๒,๔๔๐ บาท			
- ครูชำนาญการ ๒๖,๒๗๐ บาท รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๑๕,๒๔๐ บาท "			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลว. ๒๐ มี.ย. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒			
๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑ ลว. ๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑			
๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕ ลว. ๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อปท.ระบบแบ่ง			
๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	๑๒๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการให้แก่ครูในอัตรา ๓,๕๐๐ บาท			
รวม ๑๒ เดือน จำนวน ๓ คน			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ (ฉบับที่๗) ลว. ๗ มี.ค. ๒๕๕๙			
๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่๔๗			

ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

๔) หนังสือจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ รอ ๐๐๒๓.๒/ว ๑๘๘๕ ลว. ๒๘ เม.ย. ๒๕๕๙
เรื่องเห็นชอบประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของเทศบาล

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๑๒,๕๐๐	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา

- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๑๕,๖๐๐ บาท

รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๘๗,๒๐๐ บาท

- ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๙,๗๘๐ บาท

รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๗,๓๖๐ บาท

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน
อื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๓๖ ลว. ๒๖
ส.ค. ๒๕๕๕ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง.	จำนวน	๓๖,๐๐๐	บาท
---------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ

ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา

- ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงิน
อื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๓๖ ลว. ๒๖
ส.ค. ๒๕๕๕ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับพนักงานจ้าง

๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดเรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ ๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๕๙

๔) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-
๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

งบดำเนินงาน	รวม	๑,๑๗๖,๖๕๔	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๔,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษานูต			
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตให้แก่พนักงานเทศบาล			
๑) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูต พ.ศ. ๒๕๖๐			
๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓			
๔) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๖๑,๗๓๙	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	๑๐,๗๕๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็ก (อายุ ๓-๕ ปี)			
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลกกก			
จำนวน ๒๕ คน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี			
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้			
๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัด อบท. พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)			
๓. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่ อบท. ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓			
๔. หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อบท.			
๕. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	จำนวน	๗,๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็ก (อายุ ๓-๕ ปี)			

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลกกกุง			
จำนวน ๒๕ คน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี			
ค่าหนังสือเรียน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็ก (อายุ ๓-๕ ปี)			
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลกกกุง			
จำนวน ๒๕ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี			
ค่าอุปกรณ์การเรียน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็ก (อายุ ๓-๕ ปี)			
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลกกกุง			
จำนวน ๒๕ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	๒๖๒,๓๙๕	บาท
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้			
๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ			
การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่			
๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบ			
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงิน			
รายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ			
ศึกษาในสถานศึกษาสังกัด อบท. พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)			
๓. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบท.			
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่ อบท.			
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓			
๔. หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕			
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี			
พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อบท.			
๕. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑			
ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ			
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(จัดการเรียนการสอน)	จำนวน	๗๑,๐๙๔	บาท
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้			
๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ			
สถานศึกษาสังกัด อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙			
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์			
และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการ			
จัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัด อบท. พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)			
๔. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบท.เรื่อง			
หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่ อบท. ปีงบประมาณ			

พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

๕. หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อปท.

๖. หนังสือที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าวัสดุ	รวม	๗๙๐,๙๑๕	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๗๙๐,๙๑๕	บาท
๑. ค่าอาหารเสริม (นม)			
๑.๑ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลกกกุง	จำนวน	๑๐๓,๖๙๓.๒๐	บาท
จำนวน ๒๖๐ วัน อัตราคนละ ๗.๓๗บาท/วัน			
๒. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียน ๕ แห่ง	จำนวน	๖๘๗,๒๒๑.๖๐	บาท
ในเขตบริการ จำนวน ๒๖๐ วัน อัตราคนละ ๗.๓๗บาท/วันได้แก่			
- โรงเรียนหนองยางวิทยาคม			
- โรงเรียนบัวสูงบัวเงินวิทยา			
- โรงเรียนบ้านหัวนา			
- โรงเรียนบ้านกกกุงคุรุราษฎร์พัฒนา			
- โรงเรียนบ้านเหล่าหัวภู			
- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้			

๑. หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.

๒. หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายของ อปท.

๓. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

๔. หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อปท.

๕. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งบเงินอุดหนุน	รวม	๑,๖๘๑,๙๙๕	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑,๖๘๑,๙๙๕	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	๑,๖๘๑,๙๙๕	บาท

๑.อุดหนุนโรงเรียนหนองยางวิทยาคม โครงการอาหารกลางวัน โดยอุดหนุนให้แก่โรงเรียนหนองยาง วิทยาคม เพื่อดำเนินการจัดทำอาหารกลางวัน	จำนวน	๔๔๑,๐๐๐	บาท
๒.อุดหนุนโรงเรียนบัวสูงบัวเงินวิทยา โครงการอาหารกลางวัน โดยอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบัวสูงบัวเงินวิทยา เพื่อดำเนินการจัดทำอาหารกลางวัน	จำนวน	๒๐๑,๖๐๐	บาท
๓.อุดหนุนโรงเรียนบ้านห้วยนา โครงการอาหารกลางวัน โดยอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านห้วยนา เพื่อดำเนินการจัดทำอาหารกลางวัน	จำนวน	๒๖๔,๖๐๐	บาท
๔.อุดหนุนโรงเรียนบ้านกกกุงคุรุราษฎร์พัฒนา โครงการอาหารกลางวัน โดยอุดหนุนให้แก่โรงเรียน บ้านกกกุงคุรุราษฎร์พัฒนา เพื่อดำเนินการจัดทำอาหารกลางวัน	จำนวน	๒๓๙,๔๐๐	บาท
๕.อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าหัวภู โครงการอาหารกลางวัน โดยอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านเหล่าหัวภู เพื่อดำเนินการจัดทำอาหารกลางวัน	จำนวน	๖๓,๐๐๐	บาท
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	๓๒๒,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๒๒,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๓๒๒,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ - เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๒ ๒. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๘๗๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๕๔๗ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่องชักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณี ตามอำนาจหน้าที่ของ อบท. ๕. หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อบท. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เช่น วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ วันเข้าพรรษา เป็นต้น - เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

๑. พรบ.เทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
 ๒. พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท.
 พ.ศ. ๒๕๔๒แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
 การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. หนังสือด่วนที่สุดที่ รอ ๐๐๒๓.๙/ว ๐๗๑ ลว. ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๑
 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม
 ของหน่วยงานของรัฐ

โครงการจัดหาธรรพ์-ส่งนักเรียนยากจน ด้อยโอกาส	จำนวน	๑๙๒,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดหาธรรพ์-ส่งนักเรียนยากจน ด้อยโอกาสศูนย์	จำนวน	๑๙๒,๐๐๐	บาท
พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลกกกุง			
โครงการเผยแพร่ผลงานการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โครงการเผยแพร่ผลงานการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำปี			
๒๕๖๖เทศบาลตำบลกกกุง อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด			
- เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

๑. พรบ.เทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
 ภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า
 รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๔. หนังสือด่วนที่สุดที่ รอ ๐๐๒๓.๙/ว ๐๗๑ ลว. ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๑
 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม
 ของหน่วยงานของรัฐ

โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะเด็กปฐมวัย	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะเด็กปฐมวัย			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะเด็กปฐมวัย			
เช่น กิจกรรมพืชผักสวนครัว กิจกรรมแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน			
และกิจกรรมต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	๖๙๖,๐๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๒๖,๐๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๒๖,๐๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๒๖,๐๘๐	บาท
"เงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน			
ประจำปี จำนวน ๑ อัตรา			
- นักวิชาการสาธารณสุข เดือนละ ๑๘,๘๔๐ บาท รวม ๑๒ เดือน			
เป็นเงิน ๒๒๖,๐๘๐ บาท			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้			

- ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลว. ๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑๑ ลว.๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕ ลว.๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบท. ในระบบแบ่ง
- ๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

งบดำเนินงาน	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครสุภาพบาล จำนวน ๒ ราย
(ตามหนังสือจังหวัดร้อยเอ็ดด่วนที่สุด ที่ รอ ๐๐๒๓.๓/ว๔๕๓๗ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่องโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง)

- ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๘๑๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ การเบิกจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๙.๒/ว๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวและหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นของ อบท
- ๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ ว ๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน			

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมโรคติดต่อในชุมชน เช่น โรคไข้เลือดออก โรคเอดส์ โรคไข้หวัดนกและโรคอื่นๆ เพื่อควบคุมการระบาดของโรคอย่างรวดเร็วและครอบคลุมพื้นที่สามารถ ระบุโรคติดต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้ดำเนินการทั้งโรคติดต่อ ในคนและสัตว์ จากสัตว์สู่คน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่าย ค่าน้ำมันดีเซลผสมน้ำยา น้ำมันเบนซิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า และเพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ และบันทึกข้อมูลในระบบ (อ้างตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑)	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผลิตภัณฑ์กำจัดลูกน้ำยุงชนิดเคลือบเม็ดทราย และสารเคมีพ่นกำจัดยุงและวัคซีนป้องกันโรคต่างๆเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒) หนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีของ อปท.			
๓) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๒๕๕๕ แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
๔) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลว. ๙มิ.ย.๒๕๕๘ เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.			
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	๒๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้กับชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อขับเคลื่อน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสม ทบปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจแต่โครงการ โดยจัดสรรให้หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			

- ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๔
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลง ๒๔ มิ.ย. ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท. พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	๑,๗๖๔,๑๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๓๓,๑๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๓๓,๑๘๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๑๖,๖๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงาน			
- ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เดือนละ ๑๔,๔๓๐ บาท รวม ๑๒ เดือน			
เป็นเงิน ๑๗๓,๑๖๐ บาท			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา เดือนละ ๑๑,๙๖๐ บาท รวม ๑๒ เดือน			
เป็นเงิน ๑๔๓,๕๒๐ บาท			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดเรื่อง			
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ ๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๕๙			
๓) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ			
๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างจำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท			
"เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้			
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา เดือนละ ๑,๓๗๕ บาท รวม ๑๒ เดือน			
เป็นเงิน ๑๖,๕๐๐ บาท			
"เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด			
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาลลูกจ้าง			
และพนักงาน จ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ ๒			
๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท., อ.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๓๗๒			
ลง ๑ ก.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้			
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของ อปท. ได้รับเงินเพิ่ม			

การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

- ๔) ระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
ข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ

งบดำเนินงาน	รวม	๑,๓๘๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ปฏิบัติงานและปฏิบัติราชการอื่นๆที่เป็น ประโยชน์แก่เทศบาล ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท			
ค่าใช้สอย	รวม	๓๒๒,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	จำนวน	๒๑๖,๐๐๐	บาท
๑ ประเภทค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปจำนวน ๒ อัตรา			
- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป เพื่อเป็นคนงานทั่วไป ช่วยเหลืองานธุรการกองช่าง และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท			
- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป เพื่อช่วยเหลืองานโยธา, งานประปา, งานไฟฟ้า และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท			
ค่าจ้างเหมาบริการจดมิเตอร์น้ำประปาของผู้ใช้น้ำประปา	จำนวน	๖๖,๐๐๐	บาท
๑.๒ ประเภทค่าจ้างเหมาบริการจดมิเตอร์น้ำประปาของ ผู้ใช้น้ำประปา จำนวน๖๖,๐๐๐ บาท			
ของเทศบาลตำบลกกกุง๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน			
๑. บ้านเหล่าหัวภู หมู่ที่ ๓ , บ้านสนามชัย หมู่ที่ ๑๐ เดือนละ ๑,๕๐๐ บาท			
๒. บ้านหัวนา หมู่ที่ ๔ , บ้านบัวป่า หมู่ที่ ๒ ต.คูเมือง เดือนละ ๑,๕๐๐ บาท			
๓.บ้านหนองยาง หมู่ที่ ๕ ,บ้านยางคำ หมู่ที่ ๖ เดือนละ ๒,๕๐๐ บาท			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ อบท.สั่งให้ไปปฏิบัติราชการ			
ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
อบรม สัมมนา			
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม อบรม สัมมนา ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิ์เบิกตามคำสั่งของเทศบาล			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ซ่อมแซม			
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย			
เช่น ยานพาหนะ โต๊ะทำงาน เครื่องคอมพิวเตอร์			
หรือทรัพย์สินอื่นโดยของหน่วยงานนี้ ฯลฯ			
ค่าวัสดุ	รวม	๘๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม			
ปากกาดินสอ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ			
และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นซึ่งต้องชำระพร้อมกับค่าส่งของ เช่น			
ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าก่อตั้ง ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ			
เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โคมไฟฟ้า พร้อมขาหรือ			
ก้านลำโพง ไมโครโฟน สวิตช์ไฟฟ้า เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ			
ปลั๊กไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า ฯลฯ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้างและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ			
เกี่ยวกับประปา ระบบประปา เช่น หิน ปูน ทราย ท่อPVC			
ข้อต่อตรง ข้องอ วาล์ว ฯลฯ			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารส้ม, คลอรีน และแร่กรองน้ำ			
ไพโรลูไซด์เพื่อใช้ในการระบบประปา			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน			
บันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง			
แผ่นกรองแสง อุปกรณ์เพิ่มเติม เช่น แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์			
และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ			
เมมโมรีซีพคัดซีพีดเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์			
เครื่องกระจายสัญญาณ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ กระดาษต่อเนื่อง			
สายเคเบิลแผงแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด หมึกพิมพ์			
แผ่นกรองแสง โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ อพเดตคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าระบบประปาบ้านหนองยาง หมู่ที่ ๕ ,			
บ้านสนามชัย หมู่ที่ ๑๐ และระบบประปาอื่นใน			
ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลกกกุง			
งบลงทุน	รวม	๔๙,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๔๙,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มใต้น้ำ (Submersible Pump) ๑.๕HP			

ใบพัด	จำนวน	๒๘,๐๐๐	บาท
พร้อมตู้ควบคุมการทำงาน จำนวน ๑ ชุด พร้อมเชือกและสายไฟเพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มใต้น้ำ (Submersible Pump) ๑.๕HP ใบพัด พร้อมตู้ควบคุมการทำงาน จำนวน ๑ ชุด พร้อมเชือกและสายไฟ			
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	จำนวน	๑๑,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้าสูบน้ำได้ ๔๕๐ ลิตรต่อนาทีจำนวน ๑ ตัว			
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป			
(๑) สูบน้ำได้ ๔๕๐ ลิตรต่อนาที			
(๒) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งใช้มอเตอร์ไฟฟ้า			
(๓) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว (๕๐ มิลลิเมตร)			
(๔) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด			
(๕) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๙ เมตร หรือประมาณ ๓๐ ฟุต			
(๖) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้ ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท			
บันไดอลูมิเนียมแบบชัก ขึ้น-ลง ความสูงไม่น้อยกว่า ๖ เมตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบันไดอลูมิเนียมแบบชักขึ้น-ลง ความสูงไม่น้อยกว่า ๖ เมตร			
คุณสมบัติ			
- อลูมิเนียมหนา ๒ มิลลิเมตร ผลิตจากอลูมิเนียมคุณภาพ ทนต่อแรงกระแทก			
- ขายางบันไดคุณภาพดี ถูออกแบบอย่างมาตรฐาน วางพื้นได้มั่นคงยิ่งขึ้น			
- มีตะขอยึดขนาดใหญ่ป้องกันไม่ให้บันไดไหลกลับ			
- จำนวนขั้นเหยียบจะน้อยกว่าจำนวนฟุต ให้ถึงความสูงที่ต้องการเป็นหลัก			
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	๓๘๒,๕๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๘๒,๕๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๘๒,๕๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๘๒,๕๖๐	บาท
เงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๑ อัตรา			
- นักพัฒนาชุมชน เดือนละ ๓๑,๘๘๐ บาท รวม ๑๒ เดือน			
เป็นเงิน ๓๘๒,๕๖๐ บาท			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลว. ๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒			
๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑ ลว. ๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ			

และพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕

สว.๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบท. ในระบบแห่ง

๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๑๕๕,๗๖๕	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๕๕,๗๖๕	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๕๕,๗๖๕	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น			
โครงการถนนสวย	จำนวน	๑๑๕,๗๖๕	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการถนนสวย ค่าปรับปรุงคันทาง			
ค่าต้นไม้ ค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าป้ายโครงการ			
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น			
โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ค่าฝึกอบรม			
ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการค่าเครื่องเสียงและสถานที่ ฯ			
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ค่าฝึกอบรม			
ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการค่าเครื่องเสียงและสถานที่ ฯ			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	๒๓๓,๘๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๓๓,๘๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๓๓,๘๘๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๓๓,๘๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้าง			
ตามภารกิจของเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินค่าตอบแทน			
จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้			
- ผู้ช่วยสันตนาการ เดือนละ ๑๙,๔๔๐ บาท รวม ๑๒ เดือน			
เป็นเงิน ๒๓๓,๘๘๐ บาท" เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ			
และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดเรื่อง			
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ ๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๕๙			
๓) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖			
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๑๐๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑.โครงการจัดงานประเพณีออกพรรษา (กวนข้าวทิพย์) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี
ท้องถิ่นกวนข้าวทิพย์เช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมา และอื่นๆ ที่ใช้
ในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์
-เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาของ อบท. พ.ศ.๒๕๖๔

๒.โครงการจัดงานประเพณีออกพรรษา (ตักบาตรข้าวกระยาสารท) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นตักบาตร
ข้าวกระยาสารทเช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมา รางวัลการประกวด และอื่นๆ
ที่ใช้ในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์
-เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาของ อบท. พ.ศ.๒๕๖๔

๔)โครงการจัดงานประเพณีออกพรรษา (ตักบาตรนมัสการพระเจ้าใหญ่) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น
กวนข้าวทิพย์เช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมา ค่าการแสดงและอื่นๆที่ใช้ใน
การดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์
-เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาของ อบท. พ.ศ.๒๕๖๔

๕)โครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา (บุญทอดเทียน) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น
บุญทอดเทียนเช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมา ค่ารางวัลการประกวด และอื่นๆ
ที่ใช้ในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์
-เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาของ อบท. พ.ศ.๒๕๖๔

๖)โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นสงกรานต์(บ้านบัวสูง-บัวเงิน) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น
สงกรานต์เช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมา ค่าการแสดงและอื่นๆที่ใช้ในการ
ดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์
-เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาของ อบท. พ.ศ.๒๕๖๔

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

๑. เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการประเพณีบุญชาวเมือง ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน
เทศบาลตำบลเมืองสงรวง ตามโครงการประเพณีบุญชาวเมือง
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๑,๐๐๕,๘๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๓๓,๘๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๓๓,๘๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๙๑,๘๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมเงินปรับปรุง			
เงินเดือนประจำปี จำนวน ๒ อัตรา			
๑. ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ ๓๕,๗๗๐ บาท รวม ๑๒ เดือน			
เป็นเงิน ๔๒๙,๒๔๐ บาท			
๒. นายช่างโยธาอาวุโส เดือนละ ๓๐,๒๒๐ บาท รวม ๑๒ เดือน			
เป็นเงิน ๓๖๒,๖๔๐ บาท			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง			
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลว. ๒๐ มิ.ย.			
๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒			
๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑ ลว.			
๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป			
เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ			
และพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑			
๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕			
ลว.๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบท. ในระบบแห่ง			
๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖			
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง			
เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง			
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลว. ๒๐ มิ.ย.			
๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ. ๒๕๖๒			
๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๑			
ลว.๓ ก.ค.๒๕๖๑ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป			
เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงาน			
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑			
๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕			
ลว.๗ มี.ค. ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลของ อบท. ในระบบแห่ง			
๕) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖)			

งบดำเนินงาน	รวม	๑๗๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๓๒,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๓๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ตั้งไว้ ๑๓๒,๐๐๐ บาท			
ค่าใช้สอย	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ อปท.ส่งให้ไปปฏิบัติราชการ ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม อบรม สัมมนา			
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการประชุม อบรม สัมมนา ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงาน จ้างหรือผู้มีสิทธิเบิกตามคำสั่งของเทศบาลตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
งานก่อสร้าง	รวม	๑,๘๔๑,๒๘๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๑,๘๔๑,๒๘๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๑,๘๔๑,๒๘๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ ๔	จำนวน	๖๑,๒๐๐	บาท
โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๔ บ้านหัวนา เริ่มจากสามแยกถนน คสล.เดิม หน้าบ้านนายสุวรรณ ภูสังข์ ถึง บ้านนายเสาร์ ถวิลลัมภ์ขนาดกว้าง ๓.๕ เมตร ยาว ๓๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า ๑๑๒ ตร.มปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑)หน้า ๑๑๖ ข้อ ๒๐๙			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๑๑ บ้านกกกุง	จำนวน	๙๙,๐๐๐	บาท
สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากถนน คสล.เดิมบริเวณบริเวณหน้าสวน บ้านนางน้อย สีคุณ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.รวม ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตร.ม. พร้อมลงหินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑จำนวน ๙๙,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑)หน้า ๑๒๓ ข้อ ๒๒๔			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๒ บ้านสีสุก	จำนวน	๙๗,๓๐	บาท
สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากถนน คสล.เดิม หน้าที่ดินนางเป็ล ไชยสิงห์ ถึง นางบัวพันธ์ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.รวม ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตร.ม.			

พร้อมลงหินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑จำนวน ๙๗,๓๐๐ บาทปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑)หน้า ๑๒๖ ข้อ ๒๓๐ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าหัวภู สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากถนน คสล.เดิมทางไปบ้านบัวเงิน ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๔๖ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.รวม ไม่น้อยกว่า ๒๓๐ ตร.ม. พร้อมลงหินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑จำนวน ๑๒๗,๓๐๐ บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑) หน้า ๑๒๐ ข้อ ๒๑๘	จำนวน	๑๒๗,๓๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๕ บ้านหนองยาง สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากสามแยก ถนน คสล.เดิมทางไปหนองเมย (หน้า รพ.สต.หนองยาง) ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวม ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตร.ม. พร้อมลงหินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑จำนวน ๙๙,๐๐๐ บาทปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑)หน้า ๑๒๑ ข้อ ๒๑๙	จำนวน	๙๙,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๖ บ้านยางคำ สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากถนน คสล.เดิมหน้าบ้านนายทวี สุดเนตร ไปทางบ้านตาแหลว ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวม ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตร.ม. พร้อมลงหินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม (ฉบับที่๑)หน้า ๑๒๑ ข้อ ๒๒๐	จำนวน	๙๙,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๗ บ้านบัวสูง สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากถนน คสล.เดิมหน้าโรงเรียนบ้าน บัวสูง-บัวเงิน วิทยา ไปทางบ้านบัวสูง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.รวม ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตร.ม. พร้อมลงหินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑)หน้า ๑๒๒ ข้อ ๒๒๑	จำนวน	๙๙,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๘ บ้านบัวเงิน สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากถนน คสล.เดิมหน้าโรงเรียนบ้านบัวสูง -บัวเงิน วิทยา ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวม ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตร.ม. พร้อมลงหินลูกรัง ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม (ฉบับที่๑)หน้า ๑๒๒ ข้อ ๒๒๒	จำนวน	๙๙,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๙ บ้านดอนตู สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากถนน คสล.เดิมบริเวณนายน้อย	จำนวน	๙๙,๐๐๐	บาท

บุบผาชาติ ไปทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๑๕ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.รวม ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตร.ม. พร้อมลงหินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑)หน้า ๑๒๓ ข้อ ๒๒๓			
โครงการก่อสร้างระบบประปาบ้านเหล่าหัวภู หมู่ที่ ๓ สถานที่ก่อสร้าง สถานที่ก่อสร้าง บริเวณด้านข้างกองทุนหมู่บ้าน บ้านเหล่าหัวภู หมู่ที่ ๓ ตำบลกกกุง อำเภอมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด ตามแบบเทศบาลตำบลกกกุง กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม (ฉบับที่๑)หน้า ๑๒๕ ข้อ ๒๒๗	จำนวน	๔๐๑,๓๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านกกกุง สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากหน้าบ้านนางบุญเลี้ยง ถึง บ้านนางสาวท วงศ์ศรี (ร่องน้ำเดิม) ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๘๕ เมตร ลึก ๐.๖๕ เมตร ตามแบบที่เทศบาลกกกุงกำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑)หน้า ๑๒๔ ข้อ ๒๒๕	จำนวน	๑๒๓,๑๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านสนามชัย สถานที่ก่อสร้าง เริ่มจากหน้าบ้านนางนารี ศรีวงษา(ต่อร่องน้ำเดิม) ถึง ที่สวนนางอนงค์ พินิจผล ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๗๐ เมตร ลึก ๐.๖๕ เมตร ตามแบบที่เทศบาลกกกุงกำหนดปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑)หน้า ๑๒๔ ข้อ ๒๒๖	จำนวน	๙๘,๙๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเอกประสงค์เทศบาลตำบลกกกุง ขนาดกว้าง ๘ เมตร ยาว ๘ เมตร สถานที่ก่อสร้าง ณ เทศบาลตำบลกกกุง อำเภอมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด ตามแบบเทศบาลตำบลกกกุงกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑) หน้า ๑๒๕ ข้อ ๒๒๘	จำนวน	๒๕๐,๕๐๐	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	๘๗,๖๘๐	บาท
เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	๘๙,๖๔๕	บาท
เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	๘๙,๖๔๕	บาท
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม(ฉบับที่๑) หน้า ๑๒๕ ข้อ ๒๒๙			

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๒๖๕,๕๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๔๕,๕๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๔๕,๕๒๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔๕,๕๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจของเทศบาล			
- ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร เดือนละ ๒๐,๔๖๐ บาท รวม ๑๒ เดือน			

เป็นเงิน ๒๔๕,๕๒๐ บาท

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒

๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดเรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ ๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๕๙

๓) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
-------------	-----	--------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
------------	-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๒๕๕๙ แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลว. ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๔

เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ อบท.

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมา

จากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๒๕๕๙ แนวทางการพิจารณา
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๓) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลว. ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๔

เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ อบท.

ประธาน ให้สมาชิกได้ซักถามและอภิปราย เมื่อไม่มีการอภิปรายสั่งให้พักทบทวน
เอกสาร ๑๕ นาที (เวลา ๑๑.๐๐-๑๑.๑๕ น.)

ที่ประชุม เมื่อถึงเวลา ๑๑.๑๕ น. เลขานุการสภา ได้เชิญสมาชิกสภาเข้าห้อง
ประชุมและเชิญประธานสภา ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ประธาน ได้สรุปร่างฯ และขอมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม	รับหลักการแห่งร่าง	๑๑	เสียง
	ไม่รับหลักการแห่งร่าง	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธาน)
	เวลา ๑๑.๓๐ น.		

ประธาน

มติที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างแล้ว จะส่งร่างเทศบัญญัตินี้
ให้คณะกรรมการปรญัตติ ไปพิจารณาต่อไป ตามระเบียบข้อ ๔๔

ที่ประชุม

มติที่ประชุมเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ มอบหมายคณะกรรมการปรญัตติชุด
เดิมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตาม
ประกาศสภาเทศบาลตำบลกกกุง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสภาเทศบาลตำบลกกกุง
ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

คณะกรรมการปรญัตติที่สภาได้เลือกไว้แล้วชุดเดิม ประกอบไปด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นางแจ่มจันทร์ แถวพินิจ | ประธานคณะกรรมการปรญ |
| ๒. นายสมหมาย บัวดง | คณะกรรมการปรญ |
| ๓. นายบัณฑิต คันธพฤกษ์ | คณะกรรมการปรญ |
| ๔. นายวิชัย บุริสมัย | คณะกรรมการปรญ |
| ๕. นางอิต จันทรแดง | เลขานุการ |

ประธาน

กำหนดระยะเวลาขึ้นเสนอ คำปรญัตติ (ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง หลังรับ
หลักการ)และกำหนดสถานที่ยื่นคำปรญัตติ

ที่ประชุม

นายสา ไชยเสนา

สมาชิกสภา เขต ๒

ยื่นเสนอคำปรญัตติ

ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รวม ๔ ชั่วโมง
วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รวม ๙ ชั่วโมง
วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รวม ๙ ชั่วโมง
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. รวม ๓ ชั่วโมง
รวมทั้งหมด ๒๕ ชั่วโมง สถานที่ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลกกกุง
นายสมพงษ์ ภาคสุภาพ สมาชิกสภา เขต ๑ ผู้รับรอง
นายพุด พลอาษา สมาชิกสภา เขต ๒ ผู้รับรอง

ประธาน

เมื่อไม่มีผู้เสนอเป็นอย่างอื่น ได้ขอมติรับรอง

มติที่ประชุม

รับหลักการแห่งร่าง	๑๑	เสียง
ไม่รับหลักการแห่งร่าง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธาน)

ประธาน

สรุปที่ประชุมมีมติ กำหนดยื่นเสนอคำปรญัตติเป็นในวันที่ ๙ สิงหาคม
๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ ถึง ๑๗.๐๐ น.วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา
๐๘.๐๐ ถึง ๑๗.๐๐ น.วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ ถึง
๑๗.๐๐ น. วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ ถึง ๑๑.๐๐ น.
ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลกกกุง และให้ประธานคณะกรรมการปร
ญัตติกำหนดวันประชุม

ที่ประชุม

นางแจ่มจันทร์ แถวพินิจ

ประธานคณะกรรมการปรญัตติ

เสนอวันประชุมคือวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลกกกุง

ที่ประชุม

- รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธาน

ได้สอบถามที่ประชุมคนใดจะเสนอแนะอีกหรือไม่

ที่ประชุม

นายประมวล พลอาษา

นายกเทศมนตรี

ขอนำเรียนถึงโครงการที่ได้ดำเนินการมา เทศบาลได้รับงบประมาณเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระบบประปาแบบบาดาลขนาดใหญ่มาก ที่จะดำเนินการก่อสร้างที่บ้านบัวสูง-บัวเงิน งบประมาณ ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท เรื่องต่อไปปลูกต้นไม้ ถนนสวย เส้นบ้านเหล่าหัวภูไปบ้านหวนาได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เหลือเส้นบ้านหวนาบ้านกกกุง ตอนนี้กำลังอยู่ระหว่างการจัดซื้อต้นไม้ เมื่อได้ต้นไม้แล้วจะขอร่วมมือในการปลูกอีกครั้งหนึ่ง กล้องวงจรปิดที่จะไปติดในแต่ละหมู่บ้านตอนนี้กำลังอยู่ขั้นการศึกษาว่าจะเอาแบบไหน อันไหนจะประหยัด สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้พี่น้องสบายใจในการสัญจรไปมา เรื่องไฟโซล่าเซลล์ บ้านไหนที่เป็นจุดเสี่ยง พยายามพิจารณา เรื่องไฟฟ้ามุดตอตอนนี้มีหลอดไฟให้แต่สายไฟต้องหาเอง เทศบาลจะเอาหลอดไฟและอุปกรณ์ไปให้ ถ้าบ้านไหนอยากได้ให้แจ้งเข้ามา เรื่องไหนที่ช่วยกันได้ก็ช่วยกันไป และพยายามรายงานงานเข้ามาเพื่อจะช่วยเหลือกันต่อไป เพราะทุกวันนี้การสื่อสารรวดเร็วเราจึงใช้สื่อให้เป็นประโยชน์ เรื่องนม ปีงบประมาณหน้าเด็กนักเรียนในตำบลกกกุงจะได้กินนมกล่องกันหมด ใช้งบประมาณเพิ่มเติม เพราะราคานมกล่องเงินที่รับการอุดหนุนมาไม่พอ

นางปัญจรัศม์ พัฒนชัยมงคล
ปลัดเทศบาล

ตัวอย่างหมู่ ๓ มีไลน์กลุ่มหมู่บ้าน ท่านผู้ใหญ่บ้านไปรับเรื่องมา ท่านก็จะแจ้งกลุ่มบริหารงานตำบลและท่านก็จะแจ้งกลุ่มไลน์หมู่บ้านด้วย เพื่อรับรู้ร่วมกัน หมู่บ้านไหนยังไม่มีวิธีปฏิบัติแบบนี้ก็สามารถทำตามได้ แต่การรายงานต้องในรูปแบบลายลักษณ์อักษรเท่านั้น เพราะว่าข้างจะได้ทำเรื่องเบิกวัสดุอุปกรณ์ เวลาหน่วยตรวจสอบออกมา วัสดุอุปกรณ์ ๑๐๐ ชิ้น เอาไปไหนบ้าง ชี้แจงได้ไหม มีหลักฐานการเบิกวัสดุใหม่ ฉะนั้นแล้วทุกอย่างต้องมีลายลักษณ์อักษร การซ่อมไฟมุดตอในฤดูฝนแบบนี้ค่อยข้างจะล่าช้าให้เข้าใจว่าอากาศชิ้นการทำงานจะลำบากเพราะว่าความปลอดภัยของพนักงานเรา สถานะการเงินการคลังของเทศบาลได้ให้กองคลังตรวจสอบยอดงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ ตั้งงบประมาณไว้ประมาณการณ ๓๒ ล้าน แต่ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เราได้รับจริงที่ ๒๗,๕๑๖,๗๕๙.๖๐ ต่ำกว่าประมาณการณอยู่ประมาณ ๔,๔๐๐,๐๐๐ บาท ก็จะทยอยเข้ามาเรื่อยๆ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แล้วปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาระดับจริง อยู่ ๓๐ ล้านเศษ รายงานจนถึงกรกฎาคม ๒๕๖๕ จ่ายไปแล้ว ๒๒,๑๒๕,๘๘๐.๒๓ บาท แต่ก็มีรายจ่ายที่ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว แล้วก็มีรายจ่ายเดือนสิงหาคม ถึงกันยายน ๖๕ ที่เราต้องจ่ายอีก ในส่วนของเงินสะสมปีที่แล้ว ณ ๓๐ กันยายน ๖๔ รับจริงอยู่ที่ ๓๐ ล้านเศษ ตั้งประมาณการณไว้ ๓๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่ายจริงประมาณ ๒๕ ล้านเศษ แล้วหักลบออกจาก ๓๐ ล้านบาท ก็จะตกเป็นเงินสะสม ก็จะทยอยมาเรื่อยๆ ลองให้กองคลังทำการพิสูจน์ยอดเงินสะสมเพื่อนำไปใช้ระหว่างปี กันไว้ใช้ตามกฎหมายกำหนดแล้ว เหลือที่สามารถใช้ได้อยู่ที่ ๑ ล้านเศษ แล้วค่อยมาคุยกันว่าจะเอาไปใช้ทำอะไร หลังจากเทศบัญญัติฉบับนี้ผ่านส่งให้ผู้ว่าท่านลงนาม เราก็จะมาเตรียมโครงการรองรับเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนา แต่โครงการที่จะต้อง

อยู่ในแผนพัฒนาด้วย สำหรับเรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

นางดวงจันทร์ สุทธิธรรม
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขอชี้แจงเกี่ยวกับเรื่องภาษีและการคำนวณภาษี ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ จะนำราคาประเมินคุณทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดมาเป็นเกณฑ์ประเมิน การคำนวณภาษีก็นำมาแยกตามประเภทของการใช้สอย ใช้ประโยชน์ของที่ดินนั้น ดังนั้นประกอบเกษตรกรรม จะใช้มูลค่าของฐานภาษีทั้งหมดรวมกันที่มีชื่อของคนหนึ่ง ไม่เกิน ๗๕ ล้านบาท ใช้อัตราภาษี ๐.๐๑% ถ้าเกิน ๗๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ล้านบาท ใช้อัตราภาษี ๐.๐๓% ประโยชน์ที่อยู่อาศัย เจ้าของคนเดียวอาจมีบ้านหลายหลัง มูลค่าฐานภาษีไม่ถึง ๒๕ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๐๓% เกิน ๒๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๐๕% แต่ถ้าประเภทอื่นที่ไม่ใช่เกษตรกรรมหรือที่อยู่อาศัย ในส่วนร้านค้าหรือโรงงานก็จะใช้มูลค่าฐานภาษีไม่ถึง ๕๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๐๒ % รัฐบาลผลักดันให้เจ้าของใช้ประโยชน์จากที่ดินนั้น ถ้าบุคคลใดไม่มีการใช้ประโยชน์จากที่ดินและสิ่งปลูกสร้างนั้นปล่อยให้รกร้างว่างเปล่าก็จะเก็บภาษีในอัตราที่เพิ่มขึ้น มูลค่าฐานภาษีไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท อัตราภาษี ๐.๓% ในส่วนของการคำนวณภาษีหากมีท่านใดสนใจหรืออยากทราบข้อมูลเพิ่มเติมให้มาติดต่อที่กองคลังได้

ประธาน

มีท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่

ที่ประชุม

นายสมพงษ์ ภาคสุภาพ
สมาชิกสภา เขต ๑

สอบถามเกี่ยวกับโครงการขุดสระ การทิ้งดิน ตอนนี้นำเนินการถึงไหนแล้ว เพราะว่าพี่น้องประชาชนในหมู่บ้านฝากถามมา

นางปัญจรัศม์ พัฒนชัยมงคล
ปลัดเทศบาล

ขบนี้ไม่ใช้งบของทางเทศบาลเป็นงบของจังหวัดต้องประสานไปที่จังหวัด ในส่วนของเทศบาลให้ที่ถมดินทิ้งเรียบร้อยแล้วกับชาวบ้านประชาคมเรียบร้อยแล้ว เป็นหน้าที่ของอำเภอที่จะส่งต่อไปยังจังหวัด ให้ประสานไปที่จังหวัด

นายสมพงษ์ ภาคสุภาพ
สมาชิกสภา เขต ๑

ผมเข้าใจว่าการดำเนินการต่างๆ ยื่นเอกสาร วาระการประชุมต่างๆต้องยื่นมาเพื่อส่งให้จังหวัด

นางปัญจรัศม์ พัฒนชัยมงคล
ปลัดเทศบาล

เห็นผู้อำนวยการกองช่างว่าผู้รับจ้างมาติดต่อขอรับเอกสารไปต่างๆไปเรียบร้อยแล้วเรื่องการทิ้งดินให้สอบถามกับผู้ใหญ่บ้าน เพราะผู้ใหญ่บ้านรับนโยบายมา เพราะเรารู้แล้วว่าเขตพื้นที่ทิ้งดินเลยต้องจัดให้มีการประชาคมหาที่ทิ้งดินขึ้นมา

นายสมชาย จันทรแดง
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗

มีหนังสือมาจากเทศบาลตำบลหนองหินมาเรียกเก็บภาษีกับคนในชุมชนของผม แต่เดิมขึ้นกับตำบลหนองหิน แต่ปัจจุบันอยู่ในเขตตำบลกกกุงแล้ว ทำไมยังมีหนังสือมาเรียกเก็บภาษีกับคนในชุมชนอีก

นางปัญจรัศม์ พัฒนชัยมงคล
ปลัดเทศบาล

ทางหนองหินใช้ฐานข้อมูลเก่า ถ้าเขามาเรียกเก็บกับเราก็ให้ไปแจ้งหรือแสดงหลักฐาน โฉนดให้กับทางตำบลหนองหินได้ทราบ ต่อไปนี้เรื่องภาษี แนวเขตที่เราแก้ไข ที่มีการเปลี่ยนแปลง โชนที่ติดกับชายแดนของทางหนองผือ หนองหิน เพราะว่าเราใช้เขตถนนในการแบ่ง ต่อไปนี้หนองผือส่วนหนึ่งที่เคยจ่ายภาษีที่เทศบาลตำบลเมืองสรวงบางส่วนจะมาจ่ายที่กกกุง มีบ้าน ๒ หลังยังอยู่เขตบ้าน

หนองผือเพราะว่ามีบ้านเลขที่อยู๋หนองผือแล้ว บางส่วนของกกกุงที่จะไปจ่าย ภาษีที่ตำบลเมืองสรวงก็มี ไม่เป็นไรเรื่องการจ่ายภาษีแค่เราไปแสดงหลักฐาน ถ้าข้อมูลเก่าไม่ถูกต้องก็ให้ดำเนินการแก้ไข ไม่จำเป็นว่าเราอยู่กกกุงจะต้องจ่ายภาษีที่กกกุง เราต้องไปดูแลที่ดินของเราด้วย

นายโกศล เหลือล้ำ
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑

ในการแบ่งเขตพื้นที่ของตำบลใหม่ พอดีข้างออกไปหาผม ตอนแรกหลักฝั่งอยู่ทางทิศตะวันออกให้ย้ายมาทางทิศตะวันตกเพื่อให้เป็นแนวเขตระหว่างกกกุงและหนองผือ วันที่มีการเดินสำรวจหลักเลยคาบเกี่ยวกันเป็นเส้นแบ่งขึ้น แบ่งเฉียง ผมเลยขออนุญาตเส้นหลักข้างหน้าที่อยู่ฝั่งซ้ายเอามาอยู่ฝั่งเดียวกันกับข้างหลัง เพื่อให้ผมอยู่ฝั่งเดียวกันทั้งหมดจะได้ไม่แบ่งเป็นสามเหลี่ยม

นางปัญจรัศม์ พัฒนชัยมงคล
ปลัดเทศบาล

ให้หัวหน้าสุรียพรไปประสานกับทางอำเภอ นายช่างรังวัดชัยบหรือมีแนวทางแก้ไขได้ไหม ได้หรือไม่ได้อย่างไรจะแจ้งให้ทางผู้ใหญ่บ้านทราบ

นายธนวรรณ จุมจินทา
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓

อยากสอบถามเกี่ยวกับโครงการละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ถ้าอยากทำต่อเติมอาคารเป็นโดมหน้าศาลาประชาคมจะเป็นไปได้ไหม

นางปัญจรัศม์ พัฒนชัยมงคล
ปลัดเทศบาล

ไม่สามารถทำได้ค่ะ

นายสา ไชยเสนา
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ปีพ.ศ.๒๕๖๕ ฝนก็ยังไม่มาพี่น้องตอนนี้ก็ได้รับความเดือดร้อน ถนนก็ชำรุดหลายที่ โดยเฉพาะพี่น้องหมู่ที่ ๕,๖,๗ ถ้าเป็นไปได้อยากให้นายช่างลงไปดูและหาแนวทางช่วยเหลือหน่อย เส้นทางสันคูฝายบ้านหนองยาง เส้นทางลัดออกไปถนน ๒๑๕ ถ้าซ่อมแซมก็อาจจะใช้เงินจำนวนมาก ไม่ทราบว่าพอจะมีงบประมาณไหม

นางปัญจรัศม์ พัฒนชัยมงคล
ปลัดเทศบาล

มีงบกลางจริง ถ้าจะใช้งบทุกภัย ที่เกิดจากภัยธรรมชาติคืออยากให้ดูว่ามีหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอย่างไร ได้เคยเรียนท่านนายกฯ ซึ่งไปดูหน้างานแล้วเกณฑ์ประมาณไว้ ๒ รถ ถ้า ๒ รถให้ซื้อวัสดุก่อสร้างแต่ถ้ามากกว่านั้นให้ทำเป็นโครงการให้รายงานเข้ามาเป็นลายลักษณ์อักษรต่อทางเทศบาล

นายธนวรรณ จุมจินทา
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓

เกี่ยวกับถนนชำรุด ผมได้ทำหนังสือมาแล้วรอบหนึ่ง หน้าบ้านนายจรรยา ไชยเสนา ไม่แน่ใจว่าเห็นรึยัง ยังรอการดำเนินการแก้ไขอยู่ คอนกรีตชำรุดทรุดลง

นายประมวล พลอาษา
นายกเทศมนตรี

ผมได้พูดกับนายช่างแล้ว ไปตรวจสอบพบว่าเจ้าของนาได้ถมดินลงไปแล้ว คิดว่าทางเจ้าของที่นาแถวนั้นแก้ไขเรียบร้อยแล้ว จึงไม่ได้ดำเนินการต่อ

ประธาน

ท่านสมาชิกท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี-

ประธาน

ถ้าไม่มีข้อซักถามเพิ่มเติมอีกขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

[ลง]

(ลงชื่อ)

(นางสุวิ ศงศรี)

เลขานุการสภา

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา จึงลงลายมือชื่อรับรอง
ความถูกต้องไว้

(ลงชื่อ)

(นายพุด พลอาษา)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นางแจ่มจันทร์ แก้วพินิจ)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายสา ไชยเสนา)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายบัณฑิต คันทรฤกษ์)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายเสน ชูนาพรม)

กรรมการ/เลขานุการ

สภาเทศบาลตำบลกกกุง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ ครั้งที่ ๓
ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายดำเนิน วงศ์สมบัติ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลกกกุง